



**RAPPORT
ANNUEL**

**2020
2021**



**CÉGEP DE
VALLEYFIELD**

| Milieu d'inspiration |

Table des MATIÈRES

3	Mot du PRÉSIDENT et du DIRECTEUR GÉNÉRAL
4	Le PLAN STRATÉGIQUE par orientation
8	Une nouvelle IMAGE DE MARQUE
9	L'INTERNATIONAL
10	Une VIE ÉTUDIANTE toujours bien animée
12	L'effectif ÉTUDIANT
13	La DIPLOMATION
14	La RÉUSSITE en chiffres
16	Les mesures d'aide à la RÉUSSITE
21	Extraits du PROJET ÉDUCATIF
21	STRATÉGIE D'INTERVENTION pour prévenir et contrer les violences à caractère sexuel
	QUELQUES DISTINCTIONS
22	- Parmi les étudiants
23	- Parmi le personnel
24	Sommaire des ÉTATS FINANCIERS pour l'exercice terminé le 30 juin 2021
25	Loi sur la GESTION et le CONTRÔLE DES EFFECTIFS
25	CODE D'ÉTHIQUE et de DÉONTOLOGIE DES ADMINISTRATEURS
27	Le CONSEIL D'ADMINISTRATION, la COMMISSION DES ÉTUDES et le PERSONNEL D'ENCADREMENT

L'emploi du genre masculin a pour but d'alléger le texte et d'en faciliter la lecture.

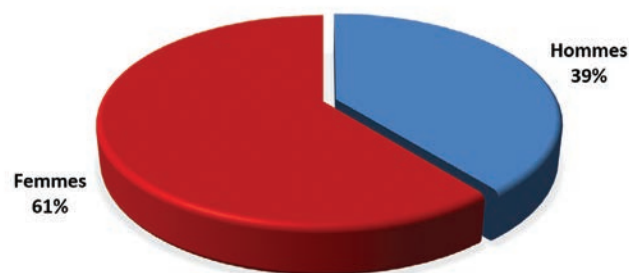
Le Cégep de Valleyfield EN BREF

- 2 127 étudiants à l'enseignement régulier
- 1 193 inscriptions à la Formation continue
- 359 membres du personnel
- 18 départements d'enseignement
- 12 programmes techniques, dont 7 sont offerts en alternance travail-études
- 4 programmes d'études préuniversitaires
- 6 lieux de formation dans 4 municipalités

Le PERSONNEL : 359 personnes

Catégorie de personnel	Nombre	Hommes	Femmes	Moyenne âge
Cadres	17	10	7	50
Professionnel(le)s	32	7	25	45
Enseignant(e)s	209	79	130	44
Employé(e)s de soutien	101	45	56	43
TOTAUX	359	141	218	45,5

RÉPARTITION SELON LES SEXES



Accueil des membres du personnel - Automne 2020
| Formule hybride



Fête de la reconnaissance - Mars 2021
| Maryse Lafrance - 20 ans de service



Mot du PRÉSIDENT et du DIRECTEUR GÉNÉRAL

2020-2021 : Une année marquée par de grands changements

L'année 2020-2021 a été d'une grande intensité pour notre communauté collégiale. À tous les niveaux, la pandémie COVID-19 nous a exigé une importante flexibilité et beaucoup de créativité : il a fallu, entre autres, repenser nos façons d'enseigner et revoir notre organisation du travail et nos mécanismes de communication. Plusieurs opportunités ont aussi émergé, et comme partenaire, nous avons su en saisir quelques-unes, toujours dans le but de remplir notre mission première, soit d'assurer la persévérance et la réussite de nos étudiants. Malgré le contexte essoufflant, nous avons su maintenir le cap et réaliser de grands projets, dont certains vous seront présentés dans ce rapport annuel.

Une offre de cours et d'activités en constante adaptation

Dans le but de faciliter l'accueil et l'intégration des étudiants, particulièrement auprès des nouveaux admis, les départements d'enseignement et les directions ont travaillé ardemment pour maintenir un contact de proximité avec eux : journées d'accueil en présence par programmes d'études, appels personnalisés, activités d'intégration, etc. La Direction des technologies de l'information a également déployé des outils numériques, et diffusé des formations auprès des membres du personnel qui, eux et elles aussi, ont dû s'adapter à ce nouveau contexte de travail. Une communauté de pratiques entre les enseignants a été lancée sur TEAMS, en collaboration avec la Direction des études et les départements d'enseignement. De plus, un modèle similaire a été implanté par un étudiant pour ses collègues étudiants afin qu'ils puissent pouvoir échanger entre eux et elles sur différents besoins technologiques.

Des actions concrètes pour répondre aux enjeux sanitaires

Un plan d'action et un plan de communication liés à la crise sanitaire ont été rapidement déployés et régulièrement mis à jour en fonction de l'évolution de la situation. Distribution des équipements de protection individuelle, formations offertes aux membres du personnel, gestion des espaces et réorganisation du travail, voilà quelques actions menées par toutes les directions, afin d'assurer un milieu d'enseignement et de travail sécuritaire, en cohérence avec les directives de la Direction de santé publique et du ministère de l'Enseignement supérieur. Une infolettre a aussi été déployée par la Direction des affaires corporatives, du développement institutionnel et des communications (DACDIC), afin d'informer de façon régulière les membres du personnel des différents sujets d'actualité, dont la COVID-19.

Des projets de partenariat prometteurs pour l'avenir du Cégep!

Dans le but de favoriser les apprentissages pour la relève en soins infirmiers, la Direction des études et le département de Soins infirmiers ont lancé une nouvelle clinique-école en santé à l'automne dernier. Située à proximité du Cégep, sur la rue Champlain, cette clinique permet aux étudiants d'être en lien direct avec des patients référés

par le CLSC de Salaberry-de-Valleyfield. De plus, des médecins du CISSS de la Montérégie-Ouest s'impliquent dans le projet.

En réponse aux besoins de main-d'œuvre importants en soins infirmiers dans la région, une nouvelle cohorte a été lancée au Centre d'études de Vaudreuil-Dorion, afin d'accroître le nombre de finissants dans ce domaine d'études, en vue, notamment, de la construction du futur Hôpital Vaudreuil-Soulanges. Le Centre de services scolaire de la Vallée-des-Tisserands (CSSVT), qui offre actuellement des programmes pour former de futurs infirmiers auxiliaires et préposés aux bénéficiaires au sein du centre d'études, bénéficiera également des laboratoires en soins infirmiers.

Clinique de vaccination en entreprise COVID-19 : unis pour notre communauté!

Finalement, la pandémie a fait naître une opportunité unique au printemps dernier, soit de collaborer au déploiement d'une clinique de vaccination COVID-19 en entreprise, initiée par l'entreprise CEZinc, en collaboration avec le CSSVT et le CISSS de la Montérégie-Ouest. Près de 18 000 doses ont été administrées au Centre du Nouvel-Envol à Salaberry-de-Valleyfield. Une grande réussite qui a permis à nos employés, ainsi qu'à notre communauté, de recevoir leurs deux doses de vaccins, et ce, dans de courts délais.

Le Centre d'études collégiales (CEC) de Saint-Constant en pleine croissance

D'autres partenariats prometteurs se sont concrétisés durant la dernière année, dont l'arrivée de l'UQAM au sein du CEC de Saint-Constant pour y offrir 5 certificats de premier cycle. Cet ajout permet de diversifier l'offre en enseignement supérieur sur le territoire de la MRC de Roussillon. Le CEC a aussi été agrandi.

Développements à la Formation continue et au Service aux entreprises

En parallèle au processus annuel du Plan d'effectifs 2021-2022, il était aussi nécessaire cette année de réviser la structure d'encadrement, dans le but de mieux soutenir les équipes opérationnelles où le volume d'activités, les défis à relever et les redditions de comptes sont de plus en plus importantes en nombre et en complexité.

Dans ce contexte, en juin dernier, le conseil d'administration (CA) a autorisé la Direction générale à procéder à certains changements, dont l'abolition du Service de la Formation continue pour créer la Direction de la Formation continue.

Une nouvelle image de marque pour notre institution

Dans le but de se démarquer auprès des jeunes et d'apporter un nouveau souffle à l'image corporative de notre organisation, la DACDIC, soutenue par un comité consultatif, a été mandatée pour revoir le logo et la signature de l'établissement, qui comptaient plus de 23 ans d'existence. Après plusieurs mois de travaux, le CA a adopté une nouvelle identité visuelle en juin dernier, comprenant désormais l'appellation Cégep de Valleyfield, ainsi que la signature *Milieu d'inspiration*.

Un conseil d'administration bien actif, malgré la pandémie

Finalement, malgré les contraintes sanitaires et les séances tenues virtuellement, les administrateurs du CA ont été très actifs durant la dernière année. En effet, des travaux ont été réalisés par un comité Adhoc pour mettre sur pied un nouveau comité statutaire portant sur la gouvernance et l'éthique. Ce dernier a été constitué en juin. D'autres actions seront réalisées pour continuer d'optimiser les pratiques en matière de gouvernance et d'éthique.

Dans les pages qui suivent, vous retrouverez donc un bilan de la dernière année qui comprend, entre autres, un état de situation de l'effectif étudiant, des activités en concordance avec les objectifs du Plan stratégique 2020-2022, quelques statistiques de réussite et de persévérance, de même que certaines distinctions parmi les membres de la communauté étudiante et du personnel du Cégep.

En terminant, nous tenons à remercier l'ensemble de la communauté collégiale pour son engagement indéfectible. Assurément, vos idées, vos initiatives et vos talents ont été un carburant puissant pour nos étudiants durant cette année mouvementée.

Bonne lecture,
Éric Besner et Marc Rémillard



Éric Besner, président du CA et Marc Rémillard, directeur général



Le plan stratégique par ORIENTATION

Voici un résumé du Plan de travail institutionnel (PTI) 2020-2021, qui découle des grandes orientations du Plan stratégique 2020-2022. Près de 90 % des 47 actions prévues au PTI ont été réalisées ou sont en voie de l'être, et ce, malgré le contexte pandémique difficile que nous avons traversé! En voici un bref résumé.

ORIENTATION 1

Offrir un encadrement scolaire favorisant la réussite et la persévérance des études collégiales chez les étudiants

Plusieurs actions pour soutenir notre communauté étudiante

La persévérance et la réussite ont été au cœur de nos préoccupations, particulièrement en raison du contexte de la COVID-19, où les étudiants ont dû relever plusieurs défis d'adaptation. La planification des cours et des activités d'apprentissage a été adaptée afin de suivre l'application des mesures sanitaires. Une attention particulière a été apportée auprès de nos nouvelles cohortes étudiantes : appels personnalisés, rencontres virtuelles avec nos différentes ressources internes et activités d'accueil en présentiel avec les programmes d'études. De plus, 18 projets d'aide à la réussite et 12 projets visant les étudiants à besoins particuliers ont été déployés en mode hybride, pour bien les soutenir, en collaboration avec la Direction des études.

Dans le cadre de la Semaine de la persévérance scolaire, en février 2021, une belle programmation a été offerte aux étudiants, dont une conférence animée par un joueur de football professionnel et la diffusion de vidéos d'étudiants partageant leur motivation dans la poursuite de leurs études. Finalement, un lien de partenariat a été créé avec les parents de nos étudiants grâce à la tenue de deux rencontres virtuelles où plusieurs membres de nos équipes ont pu partager notre offre de service. Au total, c'est plus de 350 connexions qui ont été dénombrées lors de ces soirées!

Des journées pédagogiques inspirantes

Dans le but d'outiller les enseignants dans un contexte d'enseignement à distance, les journées pédagogiques organisées en janvier et en juin derniers ont été fort instructives.



Programme de tutorat | Soutien apporté à plus de 500 élèves du secondaire

La programmation offerte a permis aux participants de se familiariser avec les meilleures pratiques entourant la rétroaction à faire auprès des étudiants pour favoriser l'apprentissage, ainsi que les meilleurs trucs pour composer avec des étudiants vivant avec un trouble de l'anxiété. En juin, les participants ont pu, entre autres, en apprendre davantage sur le portrait de la situation auprès des jeunes des écoles secondaires du territoire.

Des efforts considérables investis pour faciliter la transition secondaire-collégial

Au cœur des priorités cette année figuraient différentes initiatives pour favoriser la transition des élèves du secondaire vers le collégial. Notre souci de bien les accompagner s'est soldé de diverses façons. D'abord, le programme de tutorat, avec 75 tuteurs de notre Cégep, s'est déployé au sein des écoles secondaires du territoire permettant de rejoindre, à ce jour, plus de 500 étudiants. L'offre des cours d'été et de mise à niveau a aussi été bonifiée. Finalement, un camp pédagogique a aussi été offert aux nouveaux étudiants pour leur permettre de faire du renforcement dans certaines matières scolaires et se familiariser avec notre milieu.

ORIENTATION 2

Développer des pratiques afin d'assurer le succès de l'enseignement et du travail en mode alternatif

Plusieurs actions pour déployer des outils numériques et soutenir les enseignants

Durant toute l'année, plusieurs offres de formation ont été diffusées et offertes à l'ensemble du personnel afin de leur permettre de parfaire leurs connaissances entourant les outils technologiques, particulièrement

dans un contexte d'enseignement et de travail à distance. Le partage de bonnes pratiques pour l'enseignement au sein de classes comodales a été effectué auprès des enseignants et des investissements ont été réalisés dans certains lieux du Cégep pour faciliter ce type d'enseignement.

Dans le but de minimiser le nombre de plateformes utilisées pour les cours en ligne, et pour uniformiser les pratiques, le Cégep a opté pour l'utilisation de la plateforme TEAMS pour l'ensemble de ses communications. Pour ce faire, la Direction des technologies de l'information a offert de la formation et de l'accompagnement à l'ensemble du personnel. Des outils numériques ont été améliorés pour les étudiants, dont Antidote Web et les tablettes graphiques Wacom.

Finalement, le Plan directeur des ressources informationnelles a été complété et présenté aux diverses instances du Cégep. Un comité de suivi du Plan a été mis en place.

Des activités revues et bonifiées pour maintenir une mobilisation du personnel

La Direction des ressources humaines a revu et même bonifié sa programmation entourant les différentes activités annuelles pour les membres du personnel, dans le contexte de la COVID-19. Une nouvelle activité familiale d'autocueillette des pommes a été offerte, en plus d'une programmation variée pour souligner le temps des Fêtes : spectacle où plus de 200 connexions TEAMS ont été dénombrées, tournée des lutins, etc. De plus, l'activité de reconnaissance s'est déroulée de manière plus intime, en mars, permettant de remettre un présent à plus de 28 participants. Notons qu'un son-



dage a été administré à chaque session à tous les membres du personnel afin de pouvoir mesurer leur niveau d'adaptation dans le contexte de la pandémie et de pouvoir déployer, lorsque requis, des actions pour les soutenir. À cet effet, un nouveau service de télémédecine a été lancé au printemps 2021. Finalement, dans le but de bien informer la communauté collégiale, particulièrement dans le contexte de la pandémie, plusieurs communications ont été réalisées tant à l'interne qu'à l'externe. À titre d'exemple, une nouvelle infolettre « Notre Cégep en bref » a été lancée. 23 éditions ont été diffusées.

Un plan d'action évolutif pour gérer la pandémie COVID-19

Plusieurs plans d'action ont été conçus et suivis de manière rigoureuse tout au long de l'année afin de pouvoir gérer de manière constante et agile la pandémie. À cet effet, un protocole d'urgence exigé par le ministère de l'Enseignement supérieur a été élaboré, ainsi qu'un plan d'action local COVID-19, avec la collaboration d'une consultante externe spécialisée en mesures d'urgence. Des formations ont aussi été offertes aux employés afin de s'assurer qu'ils puissent s'approprier les mesures sanitaires en vigueur. À certaines périodes de l'année, un plan de renforcement des activités et d'entretien a aussi été nécessaire.

ORIENTATION 3

Planification de la croissance étudiante

Un cégep en plein développement!

Dans le but d'assurer une augmentation de l'effectif étudiant, le ministère de l'Enseignement supérieur a annoncé, en juin 2021, que le Cégep de Valleyfield a obtenu une hausse de devis de 2 100 à 2 365 pour le campus principal et un devis de 250 pour le Centre d'études collégiales (CEC) de Saint-Constant. Pour 2029, le Ministère a aussi confirmé que le devis sera de 2 975. Ces devis rehaussés sont nécessaires pour permettre au Cégep d'accueillir plus de jeunes en ses murs.

En parallèle, une étude sur les besoins d'espaces et un projet de relocalisation nécessaire du département de Techniques de Génie mécanique ont été présentés au MES afin de pouvoir éventuellement s'assurer que les espaces seront à la hauteur des besoins de notre milieu. Ces dossiers continueront d'évoluer l'an prochain.

Un CEC en plein développement à Saint-Constant

La phase 2 des travaux a été complétée au CEC de Saint-Constant, permettant d'ajouter des classes et d'accueillir près de 300 étudiants à l'automne. Quant à la phase 3, le dossier a continué de cheminer; les plans et devis ont été conçus, mais les autorisations financières étaient toujours attendues. Le tout devrait pouvoir se réaliser à l'été 2022.

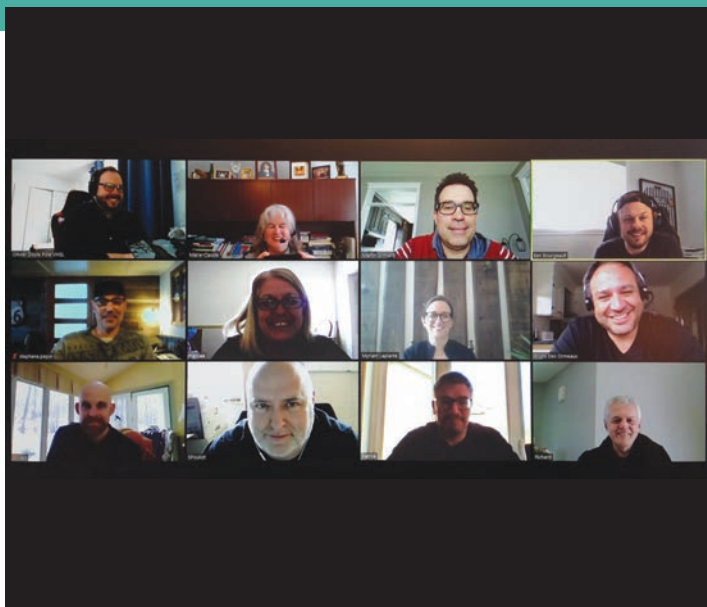
Parmi les autres grandes nouvelles entourant le CEC, notons l'arrivée de l'UQAM qui aura pignon sur rue au CEC dans le but d'offrir, dès septembre 2021, une offre de certificats dans divers domaines d'études.

Des stratégies de recrutement adaptées à la pandémie

En raison de la situation liée à la pandémie, les activités d'information scolaire en présentiel, comme les traditionnelles « Portes ouvertes sur l'Éducation » du Cégep de Valleyfield réunissant annuellement plus de 1 000 personnes, ont dû être annulées. Cependant, afin que les élèves des écoles secondaires et les personnes désirant effectuer un retour aux études puissent avoir accès à l'information scolaire nécessaire pour faire un choix éclairé, le Cégep de Valleyfield s'est renouvelé et a développé un panier de services adapté aux réalités de l'automne et aux exigences sanitaires :

- Visites virtuelles dans les écoles;
- Présence au Salon virtuel de l'étudiant;
- Portes ouvertes en direct sur Facebook, à l'automne;
- Rencontres virtuelles d'information, à l'hiver;
- Découverte des installations du Cégep en photos 360°.

Ce virage numérique a démontré une fois de plus toute l'expertise des équipes du Cégep et leur volonté de la mettre à profit au bénéfice de l'étudiant, mais aussi de sa communauté!



Du nouveau à la Formation continue et au Service aux entreprises

Ce fut une année fort occupée pour les équipes de la Formation continue et Service aux entreprises! Une représentation plus accentuée auprès des grandes entreprises a été réalisée. Au total, 4 rencontres avec des entreprises de la région, dont le CISSS de la Montérégie-Ouest, Exéltas Canada et OVHCloud, ont permis de consolider des liens existants et de conclure de nouveaux contrats. De plus, deux nouvelles attestations d'études collégiales ont été autorisées (Intervenir en santé mentale et Entretien des systèmes électriques en métallurgie).

Ensuite, deux nouveaux partenariats ont été établis avec le CLD Beauharnois-Salaberry (Accès Entreprise Beauharnois-Salaberry) et la MRC Roussillon en vue d'offrir des formations spécifiques par le Service aux entreprises.

Quelques actions en développement durable

Finalement, malgré les contraintes rencontrées avec la gestion de la pandémie, quelques actions en développement durable ont pu être déployées durant la dernière année. Parmi celles-ci, en cohérence avec la Fédération des Cégeps, un sondage portant

sur l'écologisation des cégeps a été mené afin de permettre de réaliser un portrait de notre situation et de voir à implanter de nouvelles initiatives vertes. Certaines activités de sensibilisation animées et des conférences ont été tenues sur divers sujets liés au développement durable, mais la pandémie a forcé le report de certaines d'entre elles. En conclusion, la politique en matière de développement durable a été actualisée, mais elle sera présentée aux instances et adoptée plus tard en 2021-2022.

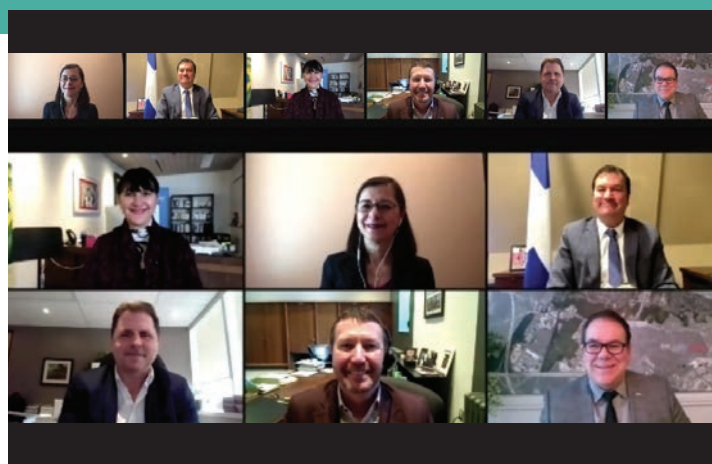
Les PROGRAMMES

En évaluation

- Techniques de laboratoire, profil chimie analytique



Défi de la rentrée 2020 | Les étudiants de Techniques de laboratoire, profil chimie analytique, gagnants de l'activité



PERFECTIONNEMENT 2020-2021

Le montant des remboursements consacrés au perfectionnement du personnel enseignant, pour l'année scolaire 2020-2021, a été de 11 841,15 \$. 37 demandes individuelles, ainsi que 3 demandes collectives, ont été traitées, pour un total de 73 participants. Les remboursements incluent les perfectionnements individuels et collectifs.

Catégorie	Nombre de demandes traitées	Remboursements*	Participants
Personnel enseignant	37 individuelles 3 collectives	11 841,15 \$	73

* Les remboursements incluent les perfectionnements individuels et collectifs.

TYPES DE FORMATIONS DISPENSÉES

> Collectives

- Initiation à Webwork
- Formation soins de plaies
- Formation EXCEL

> Individuelles

- Colloque AEESICQ 2021
- Colloque AEETÉE
- Colloque en pédopsychiatrie
- Colloque RASCALS 2021
- Colloque RCPEM 2021
- Conférence - Sonia Lupien
- Core Instructor Training
- Cours de RCR
- Expéditeur terrestre matières biologiques
- Formation de base des instructeurs
- Formation instructeur - coeur AVC
- Formation JUSTICE
- Perfectionnement yoga
- Phoenix Contact - formation PLC
- Programme de réanimation Coeur + AVC
- Protocole d'immunisation du Québec
- Recertification instructeur RCR
- Rencontre annuelle - instructeur RCR
- Formation universitaire (UdeS - PED753)
- Formation universitaire (UdeS - PED884)
- Formation universitaire (UdeS : PED751)
- Formation universitaire (UdeS : PED754)
- Formation universitaire (UQAT - COM2710)
- Formation universitaire (UQAT - SCL3102)
- Formation universitaire (UQAT - SOI1205)
- Formation universitaire (UQAT : SOI1302)

Une nouvelle IMAGE DE MARQUE

LANCEMENT D'UNE NOUVELLE IMAGE DE MARQUE POUR LE CÉGEP

Après 23 ans d'existence, le logo du Cégep devait être renouvelé. Pour ce faire, la Direction des affaires corporatives, du développement institutionnel et des communications, accompagnée par un comité consultatif interne et une firme marketing spécialisée, a lancé les travaux afin de pouvoir revoir l'identité visuelle complète du Cégep (logo, charte de couleurs, typographie et signature). Des groupes de discussion ont aussi été organisés, notamment avec des élèves des écoles secondaires du territoire, pour commenter les différentes idées proposées. Finalement, après 6 mois de travaux intensifs, le CA a adopté la nouvelle mouture de l'image de marque de l'organisation en juin 2021, soit : « Cégep de Valleyfield, milieu d'inspiration ».



Comité consultatif sur l'identité visuelle | Rencontres virtuelles



Comité consultatif sur l'identité visuelle | Lancement officiel



L'INTERNATIONAL au Cégep de Valleyfield

Dans le Plan stratégique 2020-2022, l'international est classé au troisième rang des priorités dans nos actions. Il s'agit d'une décision légitime en période pandémie, étant donné les difficultés à transiter d'un pays à l'autre notamment. Ceci n'empêche pas, cependant, de poursuivre des initiatives des années passées et d'en profiter pour structurer davantage nos façons de faire et de réviser les procédures et des calendriers d'opération en profondeur.

Techniques d'éducation spécialisée >

Retour sur la dernière expérience de stage à l'international des étudiants de la Haute École Robert Schuman en Belgique et des étudiants du Cégep de Valleyfield à la session d'hiver 2020 :

- Échange sur nos expertises et nos pratiques en Techniques d'éducation spécialisée;
- Partage de l'épreuve synthèse de 6^e session;
- Envoi de présentations filmées d'outils cliniques;
- Discussion sur la reprise des stages à l'hiver 2023.

L'international toujours au cœur des priorités | Des initiatives structurantes pour un futur adapté aux nouvelles réalités



Restructuration de procédures >

Le comité international a débuté la révision de sept procédures et opérations courantes, portant sur la mobilité entrante d'étudiants internationaux en cheminement d'une formation complète pour l'obtention du DEC au Cégep de Valleyfield.

Un comité de suivi interservices des étudiants internationaux a été mis sur pied pour coordonner les efforts d'encadrement de ceux-ci. Un guide d'accueil a été produit pour s'assurer que les étudiants soient tous pris en charge de la même manière, à leur arrivée.

Techniques administratives - Comptabilité et de gestion >

Dans le cadre du cours de gestion des ressources humaines, nous avons jumelé des étudiants du Cégep de Valleyfield à des étudiants de l'IUT de Lille, en administration. Ceux-ci devaient, dans leur pays respectif, faire une courte recherche dans les articles d'actualité, ainsi qu'auprès de quelques employeurs sur le sujet qu'ils avaient choisi. Ensuite, ils devaient partager, virtuellement, le fruit de leurs recherches auprès de leurs collègues à l'international, puis en faire une conclusion en comparant les ressemblances et les différences. Les sujets proposés par les enseignants étaient le télétravail, la formation, le bien-être au travail, l'insertion au marché du travail chez les jeunes et le recrutement.

Les étudiants ont donc pu mieux comprendre la matière vue en cours en faisant des liens avec la réalité québécoise, puis en voyant les ressemblances et les différences avec les façons de faire du côté de leurs collègues français.

Poursuite de l'accompagnement d'étudiants internationaux au Cégep >

Malgré la pandémie, 5 étudiants internationaux ont poursuivi leurs études au Cégep. 3 d'entre eux termineront leur parcours à la session Hiver 2022, 1 étudiant a obtenu son DEC en août 2021, et 1 dernier a poursuivi à l'université, sans terminer son cheminement au collégial.

- 1 étudiant en Techniques administratives - Comptabilité et de gestion
- 1 étudiant en Technologie de l'électronique industrielle
- 1 étudiant en Arts, lettres et communication
- 1 étudiant en Techniques d'éducation à l'enfance
- 1 étudiant en Techniques de l'informatique

Une vie étudiante toujours bien ANIMÉE!

Malgré une année en pleine pandémie, les activités socioculturelles, sportives et de plein air ont su briller par leur innovation. La majorité d'entre elles se sont tenues avec un taux de participation élevé, même si la plupart se sont déroulées en ligne. Voici les réalisations notables d'une année singulière.

Un Gala réinventé!

La Direction des affaires étudiantes a permis à plusieurs étudiants impliqués de participer virtuellement à la remise de plusieurs bourses, dans le cadre du Gala des activités étudiantes. Lors de cet événement diffusé en direct sur Facebook, ce sont 20 bourses Coups de cœur, d'un montant de 200 \$ chacune et remises par la Fondation du Cégep de Valleyfield, qui ont récompensé les artistes et athlètes sélectionnés dans les volets socioculturels et sportifs, dont la gagnante de la finale locale de Cégeps en spectacle, Juliette Patenaude. De plus, 4 bourses de 500 \$ chacune, offertes par l'AGÉCoV, ont été distribuées auprès d'étudiants ayant été reconnus pour leur dévouement exceptionnel :

- Volet Sport : Lorianne Drolet | Nicolas Charvet
- Volet Socio : Raphaëlle Crête | Nicolas Gravel

VOLET SOCIOCULTUREL

Une offre socioculturelle toujours présente!

Des troupes actives, malgré la pandémie

Les troupes de théâtre, de danse et d'improvisation du Cégep de Valleyfield ont tenu toutes leurs rencontres en virtuel, durant la dernière année.

THÉÂTRE - Les étudiants-artistes et la metteuse en scène ont travaillé des monologues qui ont été captés et exposés lors de l'*Intercollégial de théâtre* du Cégep Édouard-Montpetit.

DANSE - La chorégraphe Marie-Michèle Lalonde a travaillé avec les 12 étudiants-artistes sur une chorégraphie qui a été captée puis présentée lors de l'*Intercollégial de danse* du Cégep Montmorency.

Les deux troupes ont pu également montrer tout leur talent lors d'une projection publique à la salle Albert-Dumouchel devant parents, amis et membres du personnel, le 11 mai 2021.

IMPROVISATION - Les huit étudiants-artistes de l'équipe d'improvisation du RIASQ ont pris part à 4 matchs intercollégiaux en ligne, ainsi qu'à 3 tournois du Circuit Intercollégial du RIASQ. Cet événement a permis à 10 cégeps de partout au Québec de se rassembler, virtuellement. Plus de 200 personnes assistaient à la finale de cet événement.

Un concours CégepBD réinventé!

Le concours CégepBD a rencontré une année record! En effet, 105 participants ont offert du mentorat en ligne, dont 48 étudiants-artistes qui ont pris part à la fin de semaine de formation en ligne sous la présidence de monsieur Francis Desharnais, l'un des auteurs les plus prolifiques de la scène grandissante de la bande dessinée au Québec. En complément, une activité phare préparée par Olivier Beauchemin, le Quizz Tonic, a eu lieu lors de cet événement. Il s'agit d'un jeu-questionnaire mettant à l'épreuve leurs connaissances générales et en lien avec le neuvième art. Cette activité a été fort appréciée des différents participants, même si le contexte était différent pour cette édition.

VOLET SPORT

Des équipes du Noir et Or qui ont su s'adapter!

Durant l'année 2020-2021, les équipes sont toutes restées actives. Malgré la pandémie, les entraîneurs ont gardé contact avec leurs athlètes de façon quotidienne et personne n'a abandonné, ce qui a été impressionnant et encourageant! Ils ont été résilients et ils ont accepté de travailler différemment, chacun de leur côté.

Troupe de danse | Le retour d'étudiants-artistes animés par une passion commune : émouvoir par le mouvement



Noir et Or | Les étudiants-athlètes en mode solutions pour poursuivre leurs entraînements





Les petits allègements en février auront permis de faire quelques pratiques. Le terrain synthétique a même eu droit à un déneigement le 25 février (une première à cette date), afin de permettre à nos jeunes de sortir et de se voir. Ce fût un moment très apprécié de nos athlètes et entraîneurs, malgré le froid hivernal.

Un groupe Facebook *Le Noir et Or 2020-2021 (athlètes et coaches)* a été créé pour permettre aux athlètes d'échanger et de partager leurs bons coups. Michael Gaudette, préparateur physique du Noir et Or, partageait sur ce groupe un entraînement par semaine pour motiver les athlètes à rester actifs. Les joueurs de football avaient leur propre programme et un concours par équipe a été fait pour les motiver entre eux à se dépasser.

VOLET PLEIN AIR

Le plein air, un nouvel allié de notre communauté

La pandémie nous a plongés dans une profonde remise en question quant à nos habitudes de vie. Les activités de plein air ont gagné en popularité et ont été un remède pour garder le moral.

Afin de permettre à la communauté collégiale de profiter des activités alors permises pendant le confinement, et même après, le volet Environnement et Plein air du Cégep de

Valleyfield a accueilli ses étudiants en leur offrant, dès la rentrée, la possibilité de s'initier au kayak récréatif, dans un décor urbain enchanteur. Près de 50 participants ont pu s'offrir cette expérience! Tout au long de la session d'automne 2020 et en adaptation avec les mesures sanitaires, des activités de kayaks récréatifs ont été offertes. D'ailleurs, en février 2021, le Cégep est devenu un point de service d'équipement de plein air dans le cadre du programme Invent'air avec Loisir et Sport Montérégie, pour lutter contre le déficit nature chez les jeunes.

Au même titre, un service de prêt d'équipement de plein air a été lancé à l'hiver 2021, à même les locaux du Cégep. Le prêt de patins à glace, de tapis de glissade, de skis de fond et de raquettes a été offert, et ce, gratuitement pour l'ensemble de la communauté collégiale. Plus de 40 personnes ont pu en profiter.

D'une grande popularité, le groupe *Plein air Cégep de Valleyfield* a été lancé sur Facebook afin de permettre un partage d'anecdotes et d'images des aventures extérieures respectives de plus de 100 membres de la communauté collégiale.

Finalement, des activités ponctuelles ont été proposées, telles que l'initiation au vélo avec pneus surdimensionnés en février 2021 (12 participants) et l'entraînement urbain en plein air (6 participants).

VOLET ENVIRONNEMENT

Un cégep qui a à cœur le développement durable!

Certifié une fois de plus *Cégep vert du Québec niveau 3* par Environnement Jeunesse, le volet environnement du Cégep de Valleyfield a maintenu ses efforts, et ce, malgré la pandémie, afin de s'impliquer dans des projets novateurs, inspirants et adaptés à ses objectifs environnementaux : l'écologisation et le développement durable.

Plusieurs projets se sont concrétisés, tels que la participation au lancement du chantier d'écologisation des cégeps, la révision de notre politique en développement durable, la création d'un projet pilote pour le recyclage des masques de procédures avec le département de chimie analytique, ainsi que l'adhésion de notre établissement au programme Invent'air avec Loisir et Sport Montérégie.

L'effectif ÉTUDIANT

FORMATION INITIALE

AUTOMNE 2020 - Nombre d'étudiants

FORMATION INITIALE Valleyfield Saint-Constant

Cheminement hors programme	1	-
Tremplin DEC	191	48
TOTAL PARTIEL	192	48

Secteur préuniversitaire

Sciences de la nature	240	-
Sciences humaines	476	57
Arts, lettres et communication	45	-
Arts visuels	47	-
TOTAL PARTIEL	808	57

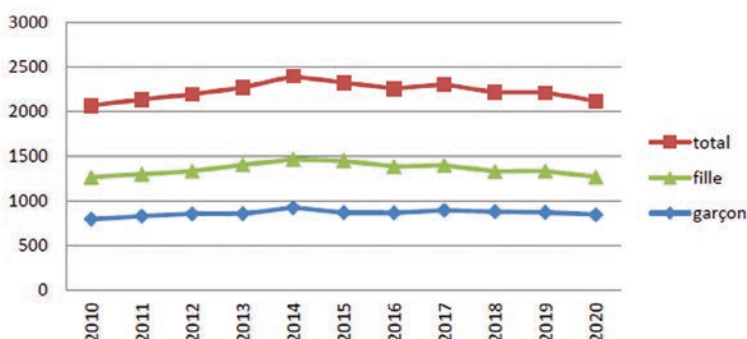
Secteur technique

Techniques d'inhalothérapie	57	-
Soins infirmiers	225	-
Techniques de laboratoire		
- chimie analytique	36	-
Techniques de génie mécanique	77	-
Technologie de l'électronique industrielle	52	-
Techniques juridiques	94	-
Techniques d'éducation à l'enfance	59	-
Techniques d'éducation spécialisée	187	105
Techniques administratives	195	-
Techniques de l'informatique	116	-
Gestion d'un établissement de restauration	11	-
TOTAL PARTIEL	1 132	105

GRAND TOTAL 1 917 210

INSCRIPTIONS AU 20 SEPTEMBRE 2020 - Valleyfield

Année	Filles	Garçons	TOTAL	Variation avec année précédente		
				Proportion de filles	Proportion de garçons	
2009	1 223	764	1 987	7,3 %	61,6 %	38,4 %
2010	1 268	797	2 065	3,9 %	61,4 %	38,6 %
2011	1 301	831	2 132	3,2 %	61,0 %	39,0 %
2012	1 335	855	2 190	2,7 %	61,0 %	39,0 %
2013	1 407	859	2 266	3,5 %	62,1 %	37,9 %
2014	1 468	926	2 394	5,6 %	61,3 %	38,7 %
2015	1 450	872	2 322	-3,0 %	62,4 %	37,6 %
2016	1 387	869	2 256	-2,8 %	61,5 %	38,5 %
2017	1 401	899	2 300	2,0 %	60,9 %	39,1 %
2018	1 333	881	2 214	-3,7 %	60,2 %	39,8 %
2019	1 337	875	2 212	-0,1 %	60,4 %	39,6 %
2020	1 269	797	2 065	-4,2 %	59,9 %	40,1 %



INSCRIPTIONS AU 20 SEPTEMBRE 2020 - Saint-Constant

Année	Filles	Garçons	TOTAL	Variation avec année précédente		
				Proportion de filles	Proportion de garçons	
2019	85	34	119	-	71,4 %	28,6 %
2020	156	54	210	76,5 %	74,3 %	25,7 %

Journée Arts, lettres et communication | Détails



FORMATION CONTINUE

NOMBRE D'INSCRIPTIONS

Sessions	E20	A20	H21
Cours crédités - Temps complet	42	128	201
Cours crédités - Temps partiel	52	78	100
Reconnaissance des acquis	11	33	64
Cours non crédités	0	264	220
TOTAL	105	503	585
GRAND TOTAL		1 193	

La DIPLOMATION

FORMATION INITIALE

TAUX DE DIPLOMATION - 5 ANNÉES OU MOINS - DANS LE PROGRAMME INITIAL

Cohortes	Programmes techniques		Programmes préuniversitaires		Total	
	Cégep	Réseau	Cégep	Réseau	Cégep	Réseau
Automne 2010	50,5 %	50,4 %	44,8 %	52,1 %	35,7 %	43,8 %
Automne 2011	49,9 %	49,1 %	47,5 %	52,4 %	38,0 %	43,7 %
Automne 2012	50,0 %	49,6 %	46,2 %	52,4 %	38,4 %	43,8 %
Automne 2013	53,0 %	49,0 %	51,7 %	53,1 %	41,8 %	44,4 %
Automne 2014	47,3 %	47,5 %	42,5 %	52,4 %	36,2 %	42,9 %
Automne 2015	43,6 %	46,5 %	46,7 %	52,1 %	37,6 %	42,3 %
Automne 2016	38,3 %	42,0 %	45,2 %	51,6 %	35,4 %	41,1 %
Automne 2017	24,5 %	28,1 %	39,9 %	48,8 %	27,0 %	36,0 %
Automne 2018	0,3 %	0,7 %	28,9 %	30,6 %	11,4 %	18,7 %
Automne 2019	0,0 %	0,4 %	0,0 %	0,2 %	0,0 %	0,3 %

TAUX DE DIPLOMATION - 5 ANNÉES OU MOINS - PEU IMPORTE LE PROGRAMME

Cohortes	Programmes techniques		Programmes préuniversitaires		Total	
	Cégep	Réseau	Cégep	Réseau	Cégep	Réseau
Automne 2010	57,3 %	59,6 %	58,4 %	63,5 %	49,8 %	57,2 %
Automne 2011	57,9 %	59,7 %	61,1 %	64,4 %	53,0 %	57,8 %
Automne 2012	60,3 %	59,9 %	59,0 %	64,3 %	54,1 %	58,1 %
Automne 2013	60,2 %	58,7 %	65,9 %	65,3 %	55,7 %	58,4 %
Automne 2014	57,7 %	57,3 %	55,3 %	64,8 %	50,9 %	57,1 %
Automne 2015	52,9 %	56,0 %	57,7 %	63,9 %	49,3 %	55,5 %
Automne 2016	43,0 %	49,7 %	54,0 %	62,2 %	43,8 %	52,2 %
Automne 2017	28,9 %	33,4 %	44,4 %	56,3 %	27,0 %	43,1 %
Automne 2018	1,3 %	2,1 %	31,4 %	32,9 %	13,2 %	20,7 %
Automne 2019	0,7 %	0,8 %	0,5 %	0,8 %	0,5 %	0,8 %

FORMATION CONTINUE

NOMBRE DE DIPLÔMÉ(E)S - Attestation d'études collégiales (AEC)

Nom des programmes	Nombre de diplômé(e)s	Nombre d'étudiant(e)s
Agent en support à la gestion des ressources humaines	21	23
Bureautique appliquée	20	27
Comptabilité informatisée	23	28
Logistique de transport et distribution international	5	7
Techniques d'éducation à l'enfance	5	10
Techniques d'éducation spécialisée	25	27
Techniques d'éducation spécialisée (cheminement individualisé)	5	5
Techniques de comptabilité et de gestion (temps partiel - cheminement individualisé)	1	1
Trouble du spectre de l'autisme	32	56
Nombre de diplômé(e)s	137	

NOMBRE DE DIPLÔMÉ(E)S - Diplôme d'études collégiales (DEC)

Nom des programmes	Nombre de diplômé(e)s	Nombre d'étudiant(e)s
Techniques d'éducation spécialisée (351.A0)	29	
Nombre de diplômé(e)s	29	

NOMBRE DE DIPLÔMÉ(E)S - Reconnaissance des acquis (RAC) - Cheminement individualisé

Nom des programmes	Nombre de diplômé(e)s	Nombre d'étudiant(e)s
Bureautique appliquée	1	1
Bureautique et service à la clientèle	1	1
Techniques d'éducation à l'enfance	12	1
Techniques d'éducation spécialisée	7	1
Nombre de diplômé(e)s	21	

La RÉUSSITE en chiffres

COHORTE AUTOMNE 2020-2021

		TAUX DE RÉUSSITE MOYEN À LA 1 ^{re} SESSION		NOMBRE TOTAL D'ÉTUDIANTS	
		Cégep	Réseau	Cégep	Réseau
Programmes préuniversitaires		84,1 %	88,7 %	294	25 653
200.B0	Sciences de la nature	91,8 %	93,8 %	87	9506
300.A0	Sciences humaines	80,8 %	86,0 %	172	12660
500.A1	Arts, lettres et communication	78,4 %	84,3 %	18	2654
510.A0	Arts visuels	80,2 %	83,7 %	13	807
700.Z0	Bac international en sciences cognitives	-	-	-	-
Programmes techniques		84,5 %	82,2 %	246	8 287
141.A0	Techniques d'inhalothérapie	91,7 %	91,3 %	4	63
180.A0	Soins infirmiers	81,6 %	90,7 %	39	1 438
210.A0	Techniques de laboratoire				
	– spécialisation chimie analytique	98,4 %	87,3 %	8	108
241.A0	Techniques de génie mécanique	97,6 %	87,5 %	18	391
243.C0	Technologie de l'électronique industrielle	91,4 %	79,5 %	5	219
310.C0	Techniques juridiques	94,2 %	86,1 %	29	359
322.A0	Techniques d'éducation à l'enfance	76,3 %	86,8 %	13	463
351.A0	Techniques d'éducation spécialisée	90,1 %	85,0 %	50	944
410.B0	Techniques de comptabilité et de gestion	76,5 %	82,9 %	16	1 108
410.D0	Gestion de commerces	70,9 %	75,3 %	33	1 569
420.A0	Techniques de l'informatique	-	-	-	-
420.B0	Techniques de l'informatique	79,1 %	75,5 %	31	1 625
TREMPLIN		76,5 %	71,7 %	124	5 053
Tout le Cégep, incluant les étudiants de la session Tremplin		82,8 %	85,1 %	664	38 993

COHORTE AUTOMNE 2020

TAUX DE RÉUSSITE MOYEN EN 1^{re} SESSION PONDÉRÉS EN FONCTION DE LA MOYENNE GÉNÉRALE AU SECONDAIRE

	Cégep	Réseau
Programmes préuniversitaires	84,9 %	88,8 %
Programmes techniques	84,1 %	82,2 %
Tout le Cégep, incluant les étudiants de la session d'accueil et ceux hors programme	84,6 %	85,2 %

Source : PSEP septembre 2021

Prix littéraire 2021 | Groupe de travail



Médailles académiques du Lieutenant-gouverneur | James-William Caron et Laurie-Anne Charland



PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE

TAUX DE RÉINSCRIPTION À LA 3^e SESSION DES ÉTUDIANTS DE LA COHORTE DE L'AUTOMNE 2019

	Cégep	Réseau
Programme technique initial	67,9 %	66,5 %
Secteur technique, peu importe le programme initial	76,5 %	75,7 %
Programme préuniversitaire initial	62,2 %	69,5 %
Secteur préuniversitaire, peu importe le programme initial	75,3 %	80,2 %

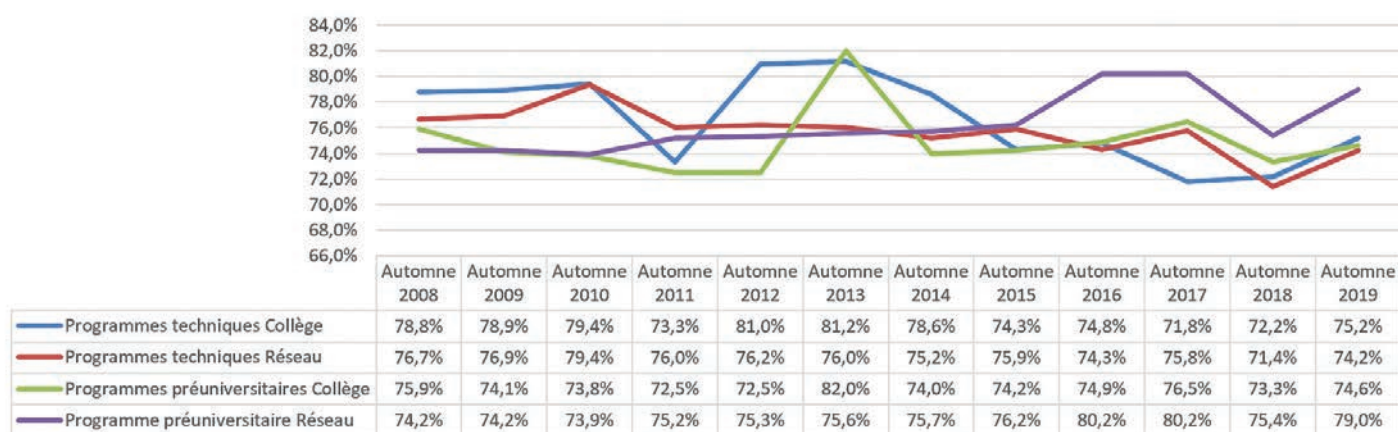
Source : PSEP Octobre 2021

PERSÉVÉRANCE À LA 3^e SESSION, PEU IMPORTE LE PROGRAMME (SANS INTERRUPTION) - AUTOMNE 2019

	Cégep	Réseau
Programmes techniques	75,2 %	74,2 %
Programmes préuniversitaires	74,6 %	79,0 %

Source : PSEP Octobre 2021

PERSÉVÉRANCE À LA 3^e SESSION, PEU IMPORTE LE PROGRAMME



Cérémonie de fin d'études virtuelle - Mai 2021

| Annie Trudeau, CEC Saint-Constant



Techniques d'éducation à l'enfance - Apprentissage en milieu de travail | Première cohorte de finissantes



Les mesures d'aide à la RÉUSSITE

Projets > Départements **Bilan au 30 juin 2021**

Centre d'aide en Sciences humaines (CASH)

> Sciences humaines

Plateformes en ligne sur Sharepoint et TEAMS pour aider les étudiants à distance en Sciences humaines. Les étudiants nommés « auxiliaires » jouent un rôle de tuteur auprès des autres étudiants. Le but est d'offrir à certains d'entre eux une aide plus individuelle de type tutorat. Un suivi a été fait avec le soutien de Mme Catherine Leblanc, aide pédagogique individuelle (API) en Sciences humaines, afin d'informer les étudiants en situation d'échec de la possibilité d'obtenir ce type d'accompagnement au CASH.

À l'automne 2021 :

- 30 étudiants présents aux séances d'étude en économie;
- 7 étudiants ont rencontré de façon individuelle un étudiant-auxiliaire pour obtenir de l'aide dans un cours (sous forme de tutorat), principalement dans les cours de politique et d'économie;
- 10 étudiants ont fréquenté le local du CASH entre les semaines 3 et 8.

À l'hiver 2021 :

- 40 étudiants présents aux séances d'études en psychologie, en économie et en géographie;
- 7 étudiants ont rencontré de façon individuelle un étudiant-auxiliaire (tutorat);
- 100 étudiants ont fréquenté le local du CASH;
- 139 étudiants ont utilisé les ressources disponibles sur le site;
- 789 visites uniques, en date du juin 2021, sur le site Sharepoint du CASH.

Le Centre d'aide en physique (CAP)

**Projet Isaac Newton
Adapté Covid-19
- Automne 2021**

**Projet Maxwell
- Hiver 2021**

> Physique-Géologie

Pour l'année 2020-2021, le *Centre d'aide en physique (CAP)* a été remplacé par plus d'heures de disponibilités de la part des enseignants offrant de l'aide en ligne. L'aide ponctuelle porte sur la théorie vue en classe, la résolution de problèmes de physique ou par la rédaction de rapports de laboratoire.

Le *projet Isaac Newton*, adapté à la COVID-19, est offert sur une base volontaire à tous les étudiants de Sciences de la nature inscrits au cours de physique 203-NYA-05. Des enseignants offrent des ateliers de 2 h/semaine à distance, destinés à l'encadrement et à la supervision des étudiants de première session. Il s'agit d'une surpondération de cours.

Le *projet Maxwell* consiste à une participation en groupe à des exercices guidés en électricité, à raison de 1 h/semaine, à l'hiver 2021.

Participation au total, pour ces projets : Automne 2020 : 115 étudiants | Hiver 2021 : 50 étudiants.

Je pense donc je réussis

> Biologie-Chimie

Concernant cette mesure d'aide en chimie, le projet se divise en 4 parties :

- 1) Pour les étudiants en Techniques de laboratoire, chimie analytique de 1^{ère} année : travailler sur leurs projets ou sur des cas qui leur sont soumis, en suivant le Protocole de rédaction de rapport de laboratoire;
- 2) Pour les étudiants en Sciences de la nature, Soins infirmiers et Inhalothérapie, ainsi que ceux en mise à niveau :
 - Les enseignants assurent une présence au local d'aide à la réussite durant les mardis, de 12h à 14h, afin de répondre aux problèmes individuels des étudiants;
- 3) Pour les étudiants en Sciences de la nature, cette mesure d'aide se fait sous différentes formes : laboratoires virtuels, ateliers d'exercices dirigés, révision avant un examen, retour approfondi sur des travaux mal réussis, examens formatifs, etc. :
 - Les cours de chimie NYA, NYB et le cours *Chimie organique* ont une surpondération d'heures à l'horaire;
 - Quinze périodes de 3 heures sont réservées dans la session pour les laboratoires, mais le cours ne comprend que 30 heures de travaux pratiques;
 - Cet étalement de 3 heures, pour les périodes de laboratoire, permet de faire des laboratoires plus longs et plus intéressants, mais laisse cinq périodes de 3 heures inutilisées dans la session;
 - Ces périodes sont donc utilisées pour offrir des séances d'aide à la réussite lors des semaines précédant les examens.
- En cette année particulière, les laboratoires étaient difficiles à faire, donc toutes les périodes inutilisées, qui étaient en surpondération, ont été offertes en aide à la réussite;
- 4) Développement et adaptation des cours à distance, présence accrue en disponibilité en ligne :
 - Tous les étudiants ayant un cours en chimie ont eu une surpondération de leurs cours;
 - Un TEAMS *Aide à la réussite* a été créé;
 - Avec la libération COVID-19, les services d'aide sont bonifiés par l'ajout de capsules d'aide portant sur les notions théoriques dans plus d'un cours rendus disponibles sur TEAMS.

Ressources d'aide en biologie - Plateforme Sharepoint

> Biologie

Développement d'une plateforme *Sharepoint* qui offre des ressources éducatives numériques, en biologie, aux étudiants de tous les programmes offrant un cours de biologie ainsi qu'à la communauté collégiale intéressée par la discipline, et ce, pour toutes les sessions à venir.

Ateliers Christo

> Arts visuels

Cette mesure vise à offrir des activités couvrant des connaissances techniques et théoriques. Il peut s'agir de présentations de domaines, de techniques, de travaux connexes aux arts visuels, mais non couverts en classe, et de la réalisation d'activités directement reliées à celles-ci, comme la bande-dessinée, le modèle vivant ainsi que la présence d'invités conférenciers. Cette mesure offre un soutien supplémentaire à l'étudiant, afin de lui permettre d'avancer ou de perfectionner ses réalisations scolaires de manière sécuritaires. Cette mesure est offerte en présentiel, les mercredis de 13 h à 16 h. Tous les ateliers de l'aile F sont ouverts à la réalisation, à la poursuite et à la supervision de travaux pratiques.

- Par session, 10 étudiants ont eu recours aux ateliers offerts à chaque semaine.

Services d'aide aux étudiants du département des arts

> Département des arts

Cette mesure a été offerte à l'ensemble des étudiants en Arts visuels et en Arts, lettres et communication.

Trois types d'ateliers ont été offerts :

- Créativité et anxiété : aider à mieux faire face à ses difficultés anxieuses;
- La petite clinique : améliorer ses compétences langagières en arts;
- Travail d'équipe : la personne-ressource pour les étudiants avec des besoins particuliers (EBP) offre son soutien à l'enseignant de cinéma, dont les évaluations reposent en grande partie sur le travail d'équipe;
- Soutien au corps professoral : une aide aux autres membres du département qui font face à des problématiques avec des EBP. Elle assure par exemple les suivis auprès de l'aide pédagogique individuelle (API), du psychosocial et du SAIDE. Elle participe à la recherche de solutions et d'accommodements.
- Ce sont 20 étudiants à l'automne qui ont bénéficié de cette aide spécifique et 10 étudiants à l'hiver.

Activités d'aide à la réussite aux étudiants pour le rattrapage de la session 2 et 4 à l'automne 2020 / Activités préparatoires aux stages des sessions 5 et 6

> Techniques d'inhalothérapie

Activités de reprises des laboratoires de la session Hiver 2020 en Techniques d'inhalothérapie en raison de la pandémie. Étant donné le contexte, tous les étudiants de deuxième année et de troisième année ont bénéficié de cette aide.

- 2^e année : 29 étudiants, soit tous les étudiants en inhalothérapie de la 4^e session;
- 3^e année : 10 étudiants, soit tous les étudiants en inhalothérapie de la 6^e session.

Service d'aide à la réussite / Le PRN

> Soins infirmiers

Le Centre d'aide vise avant tout à mobiliser les stratégies d'apprentissage de l'étudiant afin de l'amener à la réussite. Par le biais d'activités variées, l'aide offerte motive l'étudiant à réussir et crée un sentiment d'appartenance. L'étudiant peut aussi s'inscrire aux différents ateliers thématiques dans le but de l'aider à mieux réussir les volets théoriques, pratiques en laboratoire et en stage.

- Plus de 220 étudiants en ont bénéficié.

En route vers ma réussite

> Soins infirmiers
Accompagnement en laboratoire pour pallier l'impact Covid-19
- Hiver 2021

En Soins infirmiers, le projet a permis le développement d'activités pédagogiques, d'ateliers ou de stratégies éducatives adaptées pour les étudiants ayant des besoins particuliers.

- À l'automne 2020, 19 étudiants y ont participé;
- À l'hiver 2021, 23 étudiants ont répondu présent au projet.

Cette activité a permis d'accompagner près de 207 étudiants lors des pratiques de méthodes de soins apprises au moment de l'enseignement des laboratoires-charnières identifiés par les équipes-cours.

- Environ 152 étudiants, répartis sur 11 groupes de laboratoire, pour l'accompagnement lors de l'enseignement;
- Environ 55 étudiants lors des pratiques individuelles.

Le MAG (Mesures d'aide en génie) Encadrement et rattrapage personnalisés sur l'utilisation des plateformes, des logiciels spécialisés et du contenu manquant de la session - Hiver 2021

> Techniques de génie mécanique

1) Le projet consiste à proposer aux étudiants des périodes de disponibilités dans lesquelles ils peuvent réaliser leurs travaux requérant l'utilisation de matériel spécialisé, sous la supervision d'un enseignant du département. Les enseignants effectuent des démonstrations, encadrent les travaux pratiques comme les laboratoires et exercices dirigés pour pallier les manques ou les retards dans les apprentissages, ou simplement supervisent les apprentissages en cours dans le but de donner le maximum d'heures de rattrapage aux étudiants.

2) La mesure d'aide consiste également à offrir :

- Un service de soutien et d'aide aux étudiants pour les apprentissages en ligne (utilisation des logiciels de conception, de programmation et d'automatisation à distance);
- La publication des chroniques d'information (incluant des procédures);
- Un service de dépannage pour rencontrer les étudiants. Il est à noter que ce type de soutien est spécifique à l'utilisation de logiciels de TGM. Ce sont seulement les enseignants de ce programme d'études, qui possèdent l'expertise avec ce type de logiciels, qui peuvent gérer et accompagner les étudiants;
- Le taux de participation a été de 40 étudiants à la session d'automne et de 30 étudiants à la session d'hiver.

Les mesures d'aide à la RÉUSSITE

Projets > Départements **Bilan au 30 juin 2021**

Atelier d'aide à la réussite pour les étudiants de première année

Projets pour les étudiants ayant des difficultés dans le contexte de la pandémie de la COVID-19

> Technologie de l'électronique industrielle

Le département de génie électrique offre 2 h d'aide par semaine aux étudiants de tous les cours de la formation spécifique de première année en Technologie de l'électronique industrielle et en Cheminement Tremplin DEC. Cette aide se fait au niveau de leurs travaux, leurs préparations et rapports de laboratoire et d'exercices supplémentaires. Des services de dépistage de faux concepts, de gestion du temps, des explications et des corrections instantanées de travaux et de dépistage de faiblesse sont aussi offerts.

- 13 étudiants à l'automne et 11 étudiants à l'hiver ont participé au projet.

Le projet consiste à fixer une période pendant laquelle les étudiants devront effectuer ou terminer leurs évaluations sommatives, leurs travaux pratiques et pourront utiliser cette période afin d'étudier sous la supervision d'un enseignant. Cette période est commune pour tous les cours et sous la responsabilité d'un enseignant du département. Considérant le contexte de la COVID-19 et les contraintes qui en découlent, cette période a été proposée de 16 h à 21 h, les mercredis. Lors des évaluations sommatives, la période a été prolongée de 16 h à 22 h.

- Par session, 14 étudiants en ont bénéficié, en moyenne.

Soutien au développement du savoir-faire

> Techniques juridiques

La plateforme TEAMS permet d'aider à distance les étudiants en Techniques juridiques.

Pour l'automne 2020, le programme de soutien est offert aux étudiants de 2^e et 3^e année sous forme de deux projets spécifiques, qui visent à approfondir la maîtrise des savoir-faire, une compétence liée à certains cours du programme, mais aussi une compétence transversale, indispensable à une intégration réussie dans les milieux de travail, que ce soit pour les cours-stages ou l'accès au monde du travail.

Pour l'hiver 2021 :

- 1) Un projet de soutien aux étudiants de 2^e année, axé sur le développement des compétences et habiletés en recherche juridique dans le contexte du droit administratif.
- 2) Un projet de soutien aux étudiants de 1^{ère} année, axé sur le développement de compétences et habiletés (1) en analyse jurisprudentielle.
- 3) Un projet de soutien aux étudiants de 2^e année, exclusivement axé sur l'acquisition des savoir-faire en rédaction juridique et en gestion de dossiers en lien avec le cours Pratique du droit notarial.
- 4) Un projet de soutien aux étudiants de 1^{ère} année, exclusivement axé sur l'acquisition des savoir-faire essentiels en procédure civile et en rédaction juridique. Ce projet s'inscrit dans la continuité du projet #2 de l'automne 2020, tout en s'adressant à une clientèle étudiante différente.

- À la session d'automne, 37 étudiants ont bénéficié de cette mesure et 79 étudiants à la session d'hiver.

Soutien unique

> Techniques d'éducation à l'enfance

Le projet s'inscrit dans le cadre de l'ajout de périodes d'encadrement en laboratoire et en stage pour les étudiants ayant des besoins particuliers.

- 15 étudiantes ont participé au projet à l'automne 2020 lors des sorties en apprentissage en milieu de travail (AMT);
- À l'hiver 2021, 4 étudiants ont pu obtenir du soutien en Stage 1 et 2 étudiants en Stage 2.

Mesures facilitant l'intégration en stage des étudiants inscrits en TES en période de pandémie

> Techniques d'éducation spécialisée

Cette mesure facilite l'intégration en stage des étudiants inscrits en période de pandémie.

Dans le contexte actuel de la pandémie COVID-19, plusieurs étudiants ont démontré de nombreux symptômes d'anxiété. Ils ont eu besoin d'un encadrement supplémentaire au moment du placement en stage afin d'être rassurés, ainsi qu'un soutien plus pointu tout au long de la session, afin de faire diminuer leurs symptômes d'anxiété.

- 15 étudiants ont eu régulièrement recours à cette mesure d'aide à l'automne 2020 et 35 étudiants à l'hiver 2021.

Soutien aux étudiants pour favoriser leur motivation et leur persévérance

> Techniques de l'informatique

Ce projet d'aide à la réussite est de susciter la motivation et la persévérance des étudiants, dans le contexte de la COVID-19 et de l'enseignement à distance, en développant un fort sentiment d'appartenance et en maintenant un lien personnalisé et individuel avec les étudiants, tout au long de l'année.

L'aide est sous forme de tutorat par les pairs et de rencontres individuelles avec l'enseignante responsable du projet.

- 60 étudiants à l'automne et 37 étudiants à l'hiver ont bénéficié de ce soutien.

Encadrement pour les étudiants à besoins particuliers

> Tremplin DEC

Le projet consiste à offrir plus de temps à l'enseignant du cours *Méthodes d'apprentissage* lors de la mi-session, afin d'organiser des rencontres individuelles avec les étudiants du cours. L'étudiant doit compléter une fiche par cours, où il indique leurs comportements et leur note. Ces rencontres permettent également à l'enseignant de référer certains étudiants aux services disponibles dans le Cégep (API, conseillers en orientation, aide financière, etc.)

- Sur 15 étudiants, durant la session d'hiver 2021 qui s'est majoritairement déroulée de façon hybride, une seule personne a terminé avec la mention IN;
- Sur les 14 étudiants qui n'ont pas demandé une mention d'incomplet, 2 étudiants se retrouvent en situation d'échec (14,2 %). Ces deux étudiants n'ont pas complété toutes les évaluations du cours;
- Un seul étudiant sur 14 a obtenu une note finale supérieure à 80 %;
- Plus de 8 étudiants sur 14 (57,1 %) ont obtenu une note finale entre 70 et 79 %.

Même si cette mesure n'a été effective qu'une seule année, on peut établir que les étudiants qui ont participé aux rencontres individuelles semblent avoir apprécié le déroulement de celles-ci, car elles permettaient un plus grand investissement de leur part et une analyse formative de leurs objectifs et méthodes de travail, comme exprimé dans leurs réponses au « Sondage d'appréciation des mesures EBP ».

Automne 2020 :

- 111 étudiants étaient inscrits dans le cours *Méthodes d'apprentissage* à Valleyfield et au CEC de Saint-Constant.

Hiver 2021 :

- 15 étudiants étaient inscrits dans le cours *Méthodes d'apprentissage* à Salaberry-de-Valleyfield.

Transition secondaire-collégial pour les nouveaux étudiants en mathématiques des secteurs préuniversitaires et techniques en contexte de COVID-19

> Mathématiques

Le projet consiste à offrir de l'aide offerte en mathématiques pour les nouveaux étudiants du secteur préuniversitaire et des programmes techniques. Cette mesure d'aide favorise la transition secondaire-collégial.

Pour le cours 201-NYA-05, une heure supplémentaire est ajoutée à l'horaire de tous les étudiants inscrits au cours. Cet ajout permet de consolider les bases d'algèbre, de fournir un travail plus régulier et de mieux préparer les examens. L'aide offerte par les enseignants est totalement à distance.

- À l'automne 2020, 71 des 90 étudiants inscrits au cours, soit 78,8 % (excluant les IN), ont réussi celui-ci.

Pour le cours 201-103-RE, pendant les 4 premières semaines de la session, l'heure ajoutée à l'horaire de l'étudiant inscrit en Sciences humaines vise à compléter les notions qui n'ont pas été vues ou qui ont été manquantes en 5^e secondaire.

- À l'automne 2020, 31 étudiants ont poursuivi la session après le 19 septembre;
- Parmi ceux-ci, 5 ont demandé des IN autour de la mi-session;
- 21 d'entre eux se sont présentés à l'examen final;
- À terme, 17 étudiants ont réussi le cours.

En ne tenant pas compte des incomplets de la mi-session, le taux de réussite de 65,3 % (17/26) est presque le même que celui d'avant la COVID-19.

Tous les étudiants inscrits en *Calcul 1* (201-103-RE) et en *Calcul différentiel* (201-NYA-05) étaient automatiquement inscrits à la mesure d'aide.

- Automne 2020 : 31 étudiants inscrits après le 19 septembre 2020 (incluant les IN), en *Calcul 1* (201-103-RE);
- Automne 2020 : 109 étudiants inscrits après le 19 septembre 2020 (incluant les IN), en *Calcul différentiel* (201-NYA-05), avec un taux de réussite de 65 %.

Centre d'aide en français (CAF)

> Langue et Littérature

Le service du CAF vise à jumeler des étudiants demandeurs à des moniteurs qui sont formés à cette tâche dans le cadre de leur cours de français 601-VPX-VL. La tâche des moniteurs consiste à établir un diagnostic des principales difficultés de leurs étudiants, à concevoir un programme de travail personnalisé à leurs besoins et à rencontrer leurs étudiants à raison d'une heure par semaine, pendant 9 semaines.

En 2020-2021, Le CAF a pu bénéficier du développement des plateformes *Sharepoint* et *TEAMS*.

Le projet inclut entre autres :

- La mise au point d'une formule « à distance » du cours offert aux moniteurs et aux monitrices;
- La mise au point et la supervision d'un espace virtuel de travail pour les moniteurs et leurs étudiants, ce qui permet d'offrir les services du CAF aux étudiants qui fréquentent le CEC de Saint-Constant;
- L'informatisation du cartable du moniteur sur OneNote;
- L'informatisation des processus d'inscription sur FORMS;
- La supervision des contenus d'un site *Sharepoint* dédié au CAF;
- L'intégration du logiciel *Antidote* à la formation des moniteurs pour qu'ils puissent aider leurs étudiants à mieux l'utiliser;
- À l'hiver 2021, des ateliers Donne ta langue au CAF sont offerts à distance, où 12 étudiants ont pu y participer;
- Pour l'année complète, le site *Sharepoint* a reçu la visite de 872 utilisateurs uniques;
- Par semaine, à la session d'automne, 40 étudiants ont été aidés et à la session d'hiver, 40 autres étudiants ont eu recours au Centre d'aide.

Les mesures d'aide à la RÉUSSITE

Projets > Départements **Bilan au 30 juin 2021**

Ateliers d'aide en philosophie – Philo-secours

Le projet consiste en la formation de groupes de travail composés de 5 à 10 étudiants qui, sous la direction et la supervision de l'enseignant responsable, réalisent des exercices pratiques en vue d'améliorer et de parfaire leur maîtrise des aptitudes intellectuelles et méthodologiques nécessaires à la réussite de leur cours de philosophie (compréhension et analyse de textes et préparation de la dissertation philosophique).

- Le taux de participation a été de 26 étudiants à la session d'automne et de 17 étudiants à la session d'hiver.

Encadrement en philosophie offert non seulement aux étudiants à besoins particuliers, mais à tous les étudiants

> Philosophie

Initialement, cette mesure était offerte aux étudiants avec des besoins particuliers (EBP), mais à l'hiver elle s'offre à tous. En vue d'adapter le programme d'aide pour répondre à la nouvelle réalité d'enseignement pendant la pandémie de COVID-19, l'aide individuelle est offerte sur TEAMS. En plus de l'aide individuelle offerte, les étudiants peuvent trouver de la documentation en lien avec les différentes compétences visées par les cours offerts en philosophie.

- Par semaine, à la session d'automne, 17 étudiants ont été aidés et à la session d'hiver, 30 autres étudiants ont eu recours à la mesure d'aide.

Ateliers de littérature

Encadrement Complémentaire en Lecture et en Rédaction (ÉCLeR) - version à distance

> Langue et Littérature

Ce projet fournit aux étudiants à besoins particuliers (EBP) et en situation d'handicap (EESH) aux prises avec diverses problématiques importantes liées à la lecture et à la rédaction une aide complémentaire et personnalisée qui leur permet, au moyen d'un encadrement complémentaire ponctuel et établi en fonction de leurs besoins individuels, d'avoir accès à des outils, du matériel spécialisé et au soutien supplémentaire d'un enseignant, pendant une ou plusieurs périodes de disponibilités données tout au long de la semaine.

Un volet guichet libre est offert tous les mardis de 12 h à 14 h, pendant la période d'aide à la réussite, mais peu d'étudiants se sont prévalus de ce service.

Automne 2020 :

- Dans le cadre du projet régulier, 14 étudiants se sont inscrits, dont finalement 10 ont participé aux activités proposées et 6 ont rencontré la responsable sur une base régulière tout au long de la session tandis que 7 étudiants se sont inscrits à la session d'hiver, dont 5 ont reçu une aide sur une base régulière.

Hiver 2021 :

- Dans le cadre de l'ajout de libération pour la COVID-19 à la session d'hiver, 13 étudiants se sont inscrits par le biais du formulaire *Forms*, et 3 autres se sont inscrits à partir de recommandations directes de leurs enseignants;
- Au total, environ 10 étudiants ont participé de façon hebdomadaire à des rencontres d'une heure par semaine. Chaque semaine, un ou deux étudiants demandaient même une heure supplémentaire, en plus de celle qui leur était déjà accordée.

Learning Center

English Café

> Langues modernes

Développement de la plateforme sur *Sharepoint* qui permet d'avoir accès au *Learning Center* à distance, offrant un service de tutorat aux étudiants en anglais. Le Centre d'aide offre un soutien aux étudiants de tous les cours d'anglais, principalement dans les cours de bases 1 & 2 (100 & VPA) qui proviennent de tous les programmes d'études.

Les ateliers *Workshop Tuesdays* sont les mardis de 12 h à 14 h, supervisés par la responsable du projet. Un étudiant ayant des difficultés avec l'une ou l'autre des quatre habiletés en anglais langue seconde (orale, écrite, d'écoute et de lecture) peut recevoir de l'aide d'un tuteur.

À l'automne 2020, 12 tuteurs ont permis d'aider 25 étudiants :

- 15 étudiants ont suivi la séquence complète d'ateliers;
- 15 ont reçu une bonification de leur note finale;
- 25 ont participé au EBP.

À l'hiver 2021, plus ou moins 35 étudiants ont bénéficié des ateliers, avec l'introduction des *Workshop Tuesdays* et *The English Café*.

The English Café a eu lieu les mercredis à 16 h, par le biais de la plateforme *Zoom*, pour pratiquer la conversation en anglais. Environ 8 étudiants / semaine, par session, y ont participé.

Réussite en Action

> Éducation physique

Ce projet se veut une ressource d'aide (hors-cours) pour tous les étudiants en éducation physique, quant à leur réussite, mais aussi plus généralement quant à leur bien-être général (bio-psycho-social). L'aide offerte est de répondre à plusieurs situations d'étudiants désorganisés, anxieux, blessés et en difficulté quant à leurs santé bio-psycho-sociale.

- Les rencontres hebdomadaires ont permis à 12 à 15 étudiants d'être encadrés pendant plusieurs semaines aux cours des sessions d'automne et d'hiver.

Ambassadeurs des programmes d'études

| Des finissants partageant leur expérience collégiale et leurs parcours professionnels



Centre d'aide en Sciences humaines

| Près de 200 étudiants ont bénéficié de l'aide offerte



Centre d'aide en français | Près de 100 étudiants ont fréquenté les locaux et obtenu le soutien de moniteurs



Extraits du PROJET ÉDUCATIF

DES VALEURS

Toujours centré sur le développement global de l'étudiante et de l'étudiant, le personnel du Cégep de Valleyfield s'engage à promouvoir et à faire vivre dans ses actions quotidiennes les valeurs suivantes :

- l'entraide et la collaboration ;
- l'engagement ;
- le souci de la qualité ;
- le respect ;
- la créativité et l'innovation.

UN ENGAGEMENT

L'étudiant s'engage dans son projet d'études par lui-même, en toute liberté et en toute conscience. Il est maître de ses choix et de la conduite à adopter pour atteindre ses buts. Les études supérieures constituent un projet majeur dans sa vie personnelle. Le personnel du Cégep guide l'étudiant, il l'invite au dépassement, il le stimule et lui offre des occasions de réaliser de nouvelles expériences de vie.

CONCLUSION

Un projet d'études au Cégep de Valleyfield, vécu avec intensité, contribue grandement à la quête du sens de sa propre existence grâce aux nombreuses occasions de réflexion, d'échanges et d'exploration qu'offre le Projet éducatif du Cégep, un projet auquel adhèrent chaque étudiant et chaque membre du personnel. Grâce à cet engagement réciproque, le succès est à portée de main.

STRATÉGIE D'INTERVENTION POUR PRÉVENIR ET CONTRER LES VIOLENCES À CARACTÈRE SEXUEL (VACS)

Malgré le contexte de la crise sanitaire, le Cégep de Valleyfield a tenu quelques actions clés pour déployer la *Stratégie d'intervention pour prévenir et contrer les violences à caractère sexuel (VACS)*. Parmi les actions réalisées, notons :

- Deux rencontres du comité;
- Des activités de sensibilisation ont été réalisées via les médias sociaux, dont la programmation du 2 au 12 décembre concernant la violence faite aux femmes.
- Une formation a aussi été offerte à l'ensemble des employés. Quant aux étudiants, 125 d'entre eux ont complété la formation. Une relance est prévue afin d'augmenter la participation et de poursuivre la sensibilisation en 2021-2022.

Quelques DISTINCTIONS

PARMI LES ÉTUDIANTS

Bourses CPMT

En 2020-2021, grâce à la Commission des partenaires du marché du travail (CPMT), plus de 32 400 \$ en bourses ont été remis à 27 étudiants finissants dans 5 programmes d'études, pour un montant de 1 200 \$ chacun : 18 étudiants ayant commencé leur DEC à l'automne 2017 :

- Soins infirmiers – 2 bourses
- Techniques de génie mécanique – 6 bourses
- Technologie de l'électronique industrielle – 7 bourses
- Techniques d'éducation à l'enfance – 3 bourses

- Total 21 600 \$ -

9 étudiants ayant commencé leur DEC à l'automne 2018 :

- Soins infirmiers – 2 bourses
- Techniques de laboratoire, profil chimie analytique – 1 bourse
- Techniques de génie mécanique – 4 bourses
- Techniques de l'informatique – 2 bourses

- Total 10 800 \$ -

Aussi, 3 500 \$ ont été versés à 7 étudiants qui ont commencé leur DEC à l'automne 2020. Chacun a reçu le 1^{er} versement de la bourse (CPMT) au montant de 500 \$.

- Techniques de génie mécanique – 1 bourse
- Technologie de l'électronique industrielle – 2 bourses
- Techniques d'éducation à l'enfance – 3 bourses
- Techniques de l'informatique – 1 bourse

Bourses COLVAL-STGM

En 2020-2021, 9 étudiants ont reçu le premier versement de 500 \$ d'une bourse offerte par le Cégep de Valleyfield, grâce au soutien financier du gouvernement visant à accroître le nombre de diplômés dans le domaine des sciences et technologies, du génie et des mathématiques (STGM) :

- 5 étudiants en Techniques de laboratoire – profil chimie analytique
- 4 étudiants en Techniques de génie mécanique

Aussi, 2 étudiantes qui ont commencé leur DEC à l'automne 2020, une en informatique et une en électronique industrielle, ont chacune reçu un chèque de 3 000 \$. Il s'agit d'une toute nouvelle bourse mise de l'avant par le Ministère pour encourager l'attraction et la diplomation des étudiantes dans les programmes d'études en Technologie de l'information (TI). Une première bourse de 3 000 \$ sera octroyée aux étudiantes en TI ayant complété deux sessions à temps plein et qui sont inscrites à une troisième session.

Pour terminer, le 8 novembre 2021, 9 étudiantes du programme de Techniques d'éducation à l'enfance, qui avaient réussi leur stage durant l'hiver 2021, ont chacune reçu une bourse au montant de 2 300 \$. Cette bourse est inspirée d'une nouvelle bourse qui sera mise de l'avant durant la présente année par le ministère, mais qui, cette fois, a été entièrement financée par le cégep. Cette bourse vise à encourager la persévérance scolaire des étudiants inscrits en Techniques d'éducation à l'enfance (322.A0), afin de favoriser la diplomation et d'accroître le bassin de personnel de garde qualifié.

Bourses COVID-19

Afin de pallier les pertes encourues par la pandémie, 24 bourses COVID-19 ont été remises à des étudiants jugés à risque. Le 1^{er} versement, au montant de 600 \$, a été remis en juillet 2021 et le 2^e versement, de 600 \$, a été versé en octobre 2021, aux mêmes étudiants encore inscrits après le 21 septembre. Le total de cette bourse spéciale est de 28 800 \$.

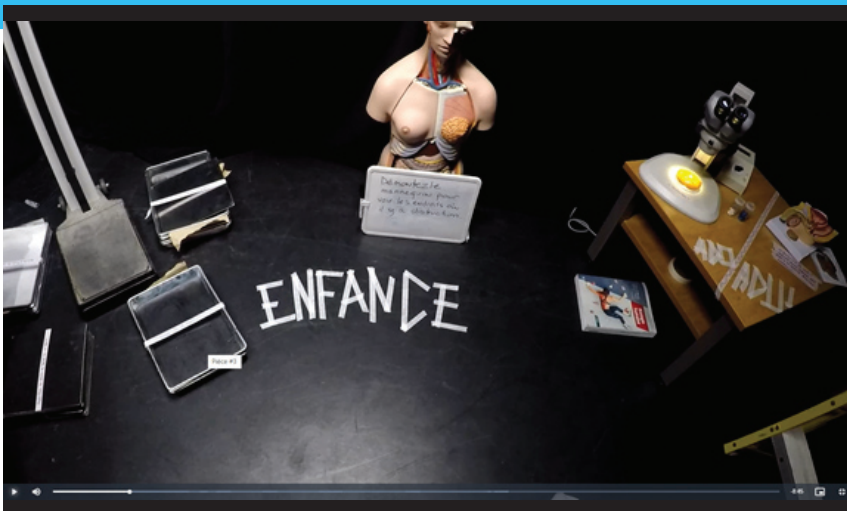
Programme temporaire de bourses pour la persévérance

Un programme de bourses pour la persévérance a été mis sur place afin de soutenir la persévérance d'étudiants qui éprouvent des difficultés dans le contexte de la crise sanitaire et pour encourager ces étudiants à poursuivre leur programme d'études au cours du trimestre d'hiver 2021 et à s'y réinscrire au trimestre suivant.

Bourses CPMT | 34 bourses distribuées dans différents programmes d'études

Bourses TI | 2 étudiantes lauréates





PARMI LE PERSONNEL

Colloque Éducation/Formation en santé et services sociaux

Dans le cadre du colloque virtuel *Éducation/Formation en santé et services sociaux*, organisé par l'organisme Le Point en santé et services sociaux qui se déroulait le 8 avril 2021, Nathalie Clusiau, de la Formation continue et Caroline Bouffard, du CISSSMO, ont présenté le projet « Assistant en réadaptation » auprès de plus de 400 participants. En collaboration avec le CISSSMO, elles ont développé un programme court avec des compétences issues du DEC en Techniques d'éducation spécialisée. Les assistants sont ainsi mieux outillés pour faire leur travail.

S'écarter grâce aux plateformes numériques – Par Marie-Andrée Godbout

Marie-Andrée Godbout, enseignante de Biologie, a écrit un chapitre d'un ouvrage qui porte sur ses stratégies d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation pour un cours qu'elle a enseigné à l'hiver 2021 (Biologie générale II en Sciences de la nature) et pour lequel elle a modifié ses stratégies pour le faire à distance. Dans cette section du projet en pratiques innovantes en formation à distance, intitulé **S'écarter grâce aux plateformes numériques**, elle explique son choix de produire un jeu d'évasion à l'aide de la plateforme Moodle, qu'elle propose ensuite aux étudiants. Ainsi, l'étudiant est plongé virtuellement dans une pièce avec l'un de ses professeurs de sciences qui présente une pathologie.

Pour réussir le jeu, il doit résoudre une série d'énigmes et d'activités sur Moodle, à l'aide de témoignages vidéo de quatre différents spécialistes, en moins de 20 heures!

Mention d'honneur à l'AQPC pour Vincent Gigliotti

Le 40^e colloque annuel de l'Association québécoise de pédagogie collégiale (AQPC), qui s'est déroulé en virtuel les 10 et 11 juin 2021, a permis de souligner l'excellence et l'engagement pédagogique de ses membres qui, comme Vincent Gigliotti, enseignant au Cégep de Valleyfield, sont reconnus pour la qualité de leurs accomplissements dans leur milieu. Ce colloque vise à améliorer les pratiques des différents intervenants du milieu de l'éducation et favoriser davantage la persévérance ainsi que la réussite des étudiants.

Afin d'adapter son enseignement à la situation pandémique, M. Gigliotti a, entre autres, retravaillé son cours d'*Économie globale* sur le principe de la classe inversée. Le contenu des cours était alors enregistré sous forme de capsules vidéo que les étudiants pouvaient ainsi visionner plus d'une fois dans un moment favorisant leur apprentissage. Il a aussi développé une multitude d'évaluations formatives avec rétroaction, afin de permettre aux étudiants d'ajuster leurs apprentissages à leur propre rythme. Vincent Gigliotti s'est également démarqué pour son approche personnalisée permettant de développer des relais et des communications efficaces avec les différents intervenants du Cégep de Valleyfield afin de mieux soutenir les étudiants et leur offrir des solutions essentielles à leur réussite.

Rapport de recherche sur les trajectoires scolaires des décrocheurs

Au printemps 2021, Pierre Spénard, enseignant de sociologie et Éric Pépin, enseignant en psychologie, ont déposé un projet de recherche sur l'abandon scolaire dans la région. Les adultes, plus particulièrement les 35 ans et plus, ne représentent pas une proportion importante des jeunes qui abandonnent l'école avant d'obtenir un diplôme, mais les conséquences de ne jamais obtenir de diplôme sont désastreuses des points de vue individuel, social et économique. Peu d'études, à tout le moins à l'échelle d'une ville ou d'une région, se sont attardées à comprendre le parcours de ces jeunes. Ce travail de recherche avait pour objectif de comprendre le chemin qui a « distancé » de l'école ceux qui ne « raccrocheront jamais ».

Dans le cadre cette recherche, des groupes ont été mis en place pour bien comprendre ce qui influence un adulte à abandonner son parcours scolaire. L'étude est réalisée grâce à la contribution et à l'expertise de personnes qui alimentent la réflexion menant à la compréhension du phénomène étudié; le Cégep de Valleyfield, le département de Sciences humaines et la Direction des études, de même que l'organisme Pour un Réseau Actif dans nos Quartiers, ont contribué, par leur collaboration et leur soutien, à la réalisation de ce projet.

Sommaire des ÉTATS FINANCIERS

POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 JUIN 2021

	FONDS DE FONCTIONNEMENT	
	2020-2021	2019-2020
REVENUS		
Enseignement régulier	30 776 043 \$	29 046 412 \$
Formation continue	3 307 113 \$	3 038 438 \$
Services auxiliaires	846 712 \$	834 861 \$
TOTAL DES REVENUS	<u>34 929 868 \$</u>	<u>32 919 711 \$</u>
CHARGES		
Salaires et avantages sociaux des enseignants	18 579 944 \$	17 712 910 \$
Salaires et avantages sociaux des autres personnels	9 706 010 \$	8 957 944 \$
Autres dépenses	4 469 450 \$	4 412 223 \$
TOTAL DES CHARGES	<u>32 755 404 \$</u>	<u>31 083 077 \$</u>
Excédent des revenus (insuffisance) par rapport aux charges	<u>2 174 464 \$</u>	<u>1 836 634 \$</u>
	2020-2021	2019-2020
ÉVOLUTION DU SOLDE DE FONDS		
Solde de fonds au début de l'exercice	4 226 402 \$	2 994 321 \$
Excédent des revenus (insuffisance) par rapport aux charges	2 174 464 \$	1 836 634 \$
Virements au fonds des immobilisations		
Remboursement emprunts autofinancés	-429 553 \$	-429 553 \$
Acquisition d'immobilisations	-347 502 \$	-175 000 \$
Variation du solde de fonds	<u>1 397 409 \$</u>	<u>1 232 081 \$</u>
SOLDE DE FONDS À LA FIN DE L'EXERCICE	5 623 811 \$	4 226 402 \$
Solde de fonds affecté à des projets	5 315 000 \$	3 970 000 \$
Solde de fonds non affecté à des projets	308 811 \$	256 402 \$

CODE D'ÉTHIQUE et de DÉONTOLOGIE DES ADMINISTRATEURS

LOI SUR LA GESTION ET LE CONTRÔLE DES EFFECTIFS DES MINISTÈRES, DES ORGANISMES ET DES RÉSEAUX DU SECTEUR PUBLIC AINSI QUE DES SOCIÉTÉS D'ÉTAT

Le total des heures rémunérées de l'année est au-dessus de la cible fixée pour notre établissement. Le dépassement de la cible s'explique, entre autres, par une surembauche au niveau des enseignants, en raison de la situation sanitaire, qui a entraîné une hausse importante des besoins.

CATÉGORIE D'EMPLOI	NB DE PERSONNES	HEURES RÉMUNÉRÉES
Personnel d'encadrement	17	30 632,00
Personnel professionnel	31	51 580,27
Personnel infirmier	0	0,00
Personnel enseignant	221	320 191,10
Personnel de bureau, technicien et assimilé	82	118 377,23
Agent de la paix	0	0,00
Ouvriers, personnel d'entretien et de service	24	40 981,30
Étudiants et stagiaires	0	0,00
TOTAL	376	561 761,90
CIBLE		559 553,34
ÉCART		-2 208,56

Octroi de contrats de service de 25 000 \$ et plus

Nombre de contrats conclus avec une personne morale	Valeur totale
4	177 330 \$
Nombre de contrats conclus avec une personne physique	Valeur totale
3	176 148 \$

Préambule

Les présentes règles d'éthique et de déontologie sont adoptées en vertu de la *Loi modifiant la Loi sur le ministère du Conseil exécutif et d'autres dispositions législatives concernant l'éthique et la déontologie*. Ces dispositions complètent les règles d'éthique et de déontologie déjà prévues aux articles 321 à 330 du *Code civil du Québec* et aux articles 12 et 20 de la *Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel*.

Les dispositions législatives d'ordre public, notamment les articles 12 et 20 de la *Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel* prévalent, en cas de conflit, sur les dispositions du présent code.

1. Définitions

Dans le présent Code, les mots suivants signifient :

- ADMINISTRATEUR : membre du Conseil d'administration du Collège ;
- ADMINISTRATEUR MEMBRE DU PERSONNEL : le directeur général, le directeur des études ainsi que les deux enseignants, le professionnel et l'employé de soutien respectivement élus par leurs pairs à titre d'administrateur ;
- CODE : code d'éthique et de déontologie des administrateurs ;
- COLLÈGE : le Cégep de Valleyfield ;
- INTÉRÊT : ce qui importe, ce qui est utile, avantageux.

2. Objet

Le Code a pour objet d'établir certaines règles d'éthique et de déontologie régissant les administrateurs du Collège en vue :

- d'assurer la confiance du public dans l'intégrité, l'impartialité et la transparence du Conseil d'administration du Collège, et
- de permettre aux administrateurs d'exercer leur mandat et d'accomplir leurs fonctions avec confiance, indépendance et objectivité au mieux de la réalisation de la mission du Collège.

3. Champ d'application

Tout administrateur est assujéti aux règles du Code. De plus, la personne qui cesse d'être administrateur est assujéti aux règles prévues à l'article 5.2 du Code.

4. Devoirs généraux des administrateurs

L'administrateur exerce sa fonction avec indépendance, intégrité et bonne foi au mieux de l'intérêt du Collège et de la réalisation de sa mission. Il agit avec prudence, diligence, honnêteté, loyauté et assiduité comme le ferait en pareilles circonstances une personne raisonnable et responsable.

5. Obligations des administrateurs

5.1 L'administrateur doit, dans l'exercice de ses fonctions :

- respecter les obligations que la loi, la charte constitutive du Collège et les règlements lui imposent et agir dans les limites des pouvoirs du Collège ;
- éviter de se placer dans une situation de conflit entre son intérêt personnel ou l'intérêt du groupe ou de la personne qui l'a élu ou nommé et les obligations de ses fonctions d'administrateur ;
- agir avec modération dans ses propos, éviter de porter atteinte à la réputation d'autrui et traiter les autres administrateurs avec respect ;
- ne pas utiliser, à son profit ou au profit d'un tiers, les biens du Collège ;
- ne pas divulguer, à son profit ou au profit d'un tiers, l'information privilégiée ou confidentielle qu'il obtient en raison de ses fonctions ;
- ne pas abuser de ses pouvoirs ou profiter indûment de sa position pour en tirer un avantage personnel ;
- ne pas, directement ou indirectement, accorder, solliciter ou accepter une faveur ou un avantage indu pour lui-même ou pour une autre personne ;
- n'accepter aucun cadeau, marque d'hospitalité ou autre avantage que ceux d'usage et de peu de valeur.

5.2 La personne qui cesse d'être administrateur doit, dans l'année suivant la fin de son mandat d'administrateur :

- se comporter de façon à ne pas tirer d'avantages indus de ses fonctions antérieures d'administrateur ;
- ne pas agir en son nom personnel ou pour le compte d'autrui relativement à une procédure, à une négociation ou à une autre opération à laquelle le Collège est partie. Cette règle ne s'applique pas à l'administrateur membre du personnel du Collège en ce qui concerne son contrat de travail ;
- ne pas utiliser de l'information confidentielle ou privilégiée relative au Collège à des fins personnelles et ne pas donner des conseils fondés sur des renseignements non disponibles au public.

6. Rémunération des administrateurs

L'administrateur n'a droit à aucune rémunération pour l'exercice de ses fonctions d'administrateur du Collège. Il ne peut également recevoir aucune autre rémunération du Collège, à l'exception du remboursement de certaines dépenses autorisées par le Conseil d'administration.

Cette disposition n'a pas pour effet d'empêcher les administrateurs membres du personnel de recevoir leur salaire et autres avantages prévus à leur contrat de travail.

CODE D'ÉTHIQUE et de DÉONTOLOGIE DES ADMINISTRATEURS

7. Règles en matière de conflit d'intérêts

7.1 Objet

Les règles contenues au présent article ont pour objet de faciliter la compréhension des situations de conflit d'intérêts et d'établir des procédures et modalités administratives auxquelles est assujéti l'administrateur en situation de conflit d'intérêts pour permettre de procéder au mieux de l'intérêt du Collège.

7.2 Situations de conflit d'intérêts des administrateurs

Constitue une situation de conflit d'intérêts toute situation réelle, apparente ou potentielle, qui est objectivement de nature à compromettre ou susceptible de compromettre l'indépendance et l'impartialité nécessaires à l'exercice de la fonction d'administrateur, ou à l'occasion de laquelle l'administrateur utilise ou cherche à utiliser les attributs de sa fonction pour en retirer un avantage indu ou pour procurer un tel avantage indu à une tierce personne.

Sans restreindre la portée de cette définition et seulement à titre d'illustration, sont ou peuvent être considérés comme des situations de conflit d'intérêts :

- a) la situation où l'administrateur a directement ou indirectement un intérêt dans une délibération du Conseil d'administration ;
- b) la situation où un administrateur a directement ou indirectement un intérêt dans un contrat ou un projet de contrat avec le Collège ;
- c) la situation où un administrateur, directement ou indirectement, obtient ou est sur le point d'obtenir un avantage personnel qui résulte d'une décision du Collège ;
- d) la situation où un administrateur accepte un présent ou un avantage quelconque d'une entreprise qui traite ou qui souhaite traiter avec le Collège, à l'exception des cadeaux d'usage et de peu de valeur.

7.3 Situations de conflit d'intérêts des administrateurs membres du personnel

Outre les règles établies à l'article 7.2 du Code, l'administrateur membre du personnel est en situation de conflit d'intérêts dans les cas prévus aux articles 12 et 20.1 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel.

7.4 Déclarations d'intérêts

Dans les 30 jours suivants l'entrée en vigueur du présent Code ou dans les trente (30) jours suivants sa nomination, l'administrateur doit compléter et remettre au directeur général du Collège une déclaration des intérêts qu'il a à sa connaissance dans une entreprise faisant affaires ou pouvant faire affaires avec le Collège et divulguer, le cas échéant, toute situation réelle, potentielle ou apparente de conflit d'intérêts pouvant le concerner. Cette déclaration doit être révisée et mise à jour annuellement par l'administrateur.

Outre cette déclaration d'intérêt, l'administrateur doit divulguer toute situation de conflit d'intérêts de la manière et dans les cas prévus au premier alinéa de l'article 12 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel.

7.5 Interdictions

Outre les interdictions pour les situations de conflit d'intérêts prévues aux articles 12 et 20 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel, l'administrateur qui est en situation de conflit d'intérêts à l'égard d'une question discutée au conseil d'administration a l'obligation de se retirer de la salle du conseil pour permettre que les délibérations et le vote se tiennent hors la présence de l'administrateur.

7.6 Rôle du président

Le président du conseil est responsable du bon déroulement des réunions du Conseil d'administration. Il doit trancher toute question relative au droit de voter à une réunion du Conseil. Lorsqu'une proposition est reçue par l'assemblée, le président du Conseil doit, après avoir entendu le cas échéant les représentations des administrateurs, décider quels sont les membres habilités à délibérer et à voter. Le président a le pouvoir d'intervenir pour qu'une personne s'abstienne de voter et pour que cette dernière se retire de la salle où siège le Conseil.

8. Conseiller en déontologie

Le secrétaire du Conseil ou toute autre personne nommée par le Conseil d'administration agit comme conseiller en déontologie. Ce dernier est chargé :

- d'informer les administrateurs quant au contenu et aux modalités d'application du Code ;
- de conseiller les administrateurs en matière d'éthique et de déontologie ;
- de faire enquête sur réception d'allégations d'irrégularités et de faire rapport au Conseil d'administration ;
- de faire publier dans le rapport annuel du Collège le présent Code ainsi que les renseignements prévus à la loi.

9. Conseil de discipline

9.1 Le conseiller en déontologie saisit le Conseil d'administration de toute plainte ou de toute autre situation d'irrégularité en vertu du Code dont il a connaissance ainsi que des résultats de son enquête.

9.2 Le Conseil d'administration ou le Comité constitué par le conseil à cette fin siège comme Conseil de discipline et décide du bien-fondé de la plainte et de la sanction appropriée, le cas échéant.

9.3 Le Conseil de discipline notifie à l'administrateur les manquements reprochés et l'avise qu'il peut, dans les 30 jours, fournir par écrit ses observations au conseil de discipline et, sur demande être entendu par celui-ci relativement aux manquements reprochés et à la sanction appropriée.

9.4 Dans le cas d'une situation urgente nécessitant une intervention rapide ou dans un cas présumé de faute grave, qu'il s'agisse d'un manquement à une norme d'éthique ou de déontologie, ou d'une infraction criminelle ou pénale, l'administrateur peut être relevé provisoirement de ses fonctions par le président du conseil d'administration.

9.5 Le Conseil de discipline qui conclut que l'administrateur public a contrevenu à la loi ou au Code impose la sanction disciplinaire appropriée. Les sanctions possibles sont la réprimande, la suspension ou la révocation.

10. Entrée en vigueur

Le présent Code entre en vigueur le 1^{er} janvier 1998.

DÉCLARATION ANNUELLE EN VERTU DU CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES ADMINISTRATEURS

Le conseil d'administration s'est doté d'un Code d'éthique et de déontologie en janvier 1998. La secrétaire du conseil agit comme conseillère en déontologie et est chargée de publier dans le rapport annuel le nombre de cas traités et leur suivi, les manquements et les sanctions.

Il n'y a eu aucune plainte ou autre situation d'irrégularité en vertu du Code au cours de l'année 2020-2021.

Geneviève Boileau,
secrétaire du conseil d'administration

Le CONSEIL D'ADMINISTRATION, la COMMISSION DES ÉTUDES et le PERSONNEL D'ENCADREMENT

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Membre issu du conseil régional des partenaires du marché du travail de la région

Vacant (jusqu'au 14 novembre 2020)

Jean-Claude Lecompte (dès le 15 novembre 2020)

Membres issus des entreprises de la région

Guy Niquette

Lisha Ao

Membres issus des groupes socioéconomiques

Isabelle Faucher (dès le 19 mars 2020)

Vincent Veilleux (dès le 21 juin 2021)

Ndiallo Aw Badji

Membre issu du milieu universitaire

Alexandre Chabot

Membre issu des commissions scolaires

Suzie Vranderick

Membres issus des diplômés du Collège

Secteur préuniversitaire | Éric Besner

(Président du conseil d'administration
et membre d'office du comité exécutif)

Secteur technique | Jean-Claude Lecompte
(jusqu'au 14 novembre 2020)

Jean-François Bolduc (dès le 4 mai 2021)

**Membres élus de l'assemblée des enseignantes
et des enseignants**

Jérémy Barrette (jusqu'au 7 juin 2021)

Véronique Boisvert

Membres élus de l'assemblée des parents

Christine Dufour

Louis-André Charland (jusqu'au 23 juin 2021)

Membre élu du personnel professionnel

Ann Quesnel

Membre élu du personnel de soutien

Lucie Chiasson

Membres issus de l'association étudiante

James-William Caron

Samuel Patenaude

Directeur général

Marc Rémillard

(Président d'office du comité exécutif)

Directeur des études

Francine Bélair

(Membre d'office du comité exécutif)

COMMISSION DES ÉTUDES

Directrice des études

Francine Bélair

**Directrice adjointe à la réussite, recherche
et assurance qualité**

Marie-Josée Fortin

**Directeur(trice) adjoint(e) à l'organisation
scolaire et cheminement des étudiants**

Pierre-Luc Desmeules (jusqu'au 26 février 2021)

Cynthia Richemond (dès le 3 mai 2021)

**Directeur adjoint aux centres collégiaux
et international**

Étienne Leduc

**Coordonnatrice du Service
de la formation continue**

Marie Barrette

Membres responsables des programmes

Formation générale | Jason Grenier et

Karine Landry (jusqu'au 1^{er} février 2021)

- Mélissa Comtois (dès le 2 février 2021)

Arts, lettres et communication | Mélina Watters

(jusqu'au 1^{er} février 2021) - Michel Maheu
(dès le 2 février 2021)

Arts visuels | Frédéric Desjardins

Sciences de la nature | Hélène Lévesque

Sciences humaines | Mathieu Leroux

Soins infirmiers | Mireille Clermont

Techniques administratives | Mathieu De Repentigny

Techniques d'éducation à l'enfance |

Maryse Lafrance

Techniques d'éducation spécialisée |

Mélanie Riendeau

Techniques de génie mécanique |

Jean-François Lalonde

Techniques de l'informatique | Farida Mostefaoui

Techniques de laboratoire | Dominic Laliberté

Technologie de l'électronique industrielle

| Hicham Lahjioui

Techniques d'inhalothérapie | Annie Quenneville

Techniques juridiques | Véronique Boisvert

Tremplin DEC | Caroline Watier

Membres représentant le personnel enseignant

Chantal Malouin

Marie-Ève Provost-Larose

**Membres représentant les professionnels
non enseignants**

Anne-Marie Lapierre

Sylvie Varin

Membres représentant les étudiants

James-William Caron

PERSONNEL D'ENCADREMENT

Direction générale

Marc Rémillard, *directeur général*

Marie Barrette, *coordonnatrice du Service
de la formation continue*

Direction des études

Francine Bélair, *directrice des études*

Marie-Josée Fortin, *directrice adjointe*

à la réussite, recherche et assurance qualité
Étienne Leduc, *directeur adjoint aux centres
collégiaux et international*

Pierre-Luc Desmeules, *directeur adjoint
à l'organisation scolaire et cheminement
des étudiants (jusqu'au 26 février 2021)*

Cynthia Richemond, *directrice adjointe
à l'organisation scolaire et cheminement
des étudiants (dès le 3 mai 2021)*

Catou Villard, *gestionnaire administratif*

- *registraire*

Catherine Hurteau, *gestionnaire administratif*
- *CEC Saint-Constant*

Direction des services administratifs

Sylvain Legoux, *directeur*

Alain Aubé, *coordonnateur des ressources
financières et de l'approvisionnement*

Robert Ranger, *coordonnateur du Service
des ressources matérielles et des services
communautaires*

Donald Boivin, *contremaitre au Service
des ressources matérielles et des services
communautaires*

Direction des technologies de l'information

Benoit Sauvé, *directeur*

Direction des ressources humaines

Francis Bernard, *directeur*

Nathalie Rochefort, *coordonnatrice*

Direction des affaires étudiantes

Éric Tessier, *directeur*

**Direction des affaires corporatives,
du développement institutionnel
et des communications**

Marc Rémillard, *directeur*

(par intérim, jusqu'au 9 août 2020)

Geneviève Boileau, *directrice*
(dès le 10 août 2020)



www.colval.qc.ca



CÉGEP DE VALLEYFIELD
Campus principal
169, rue Champlain
Salaberry-de-Valleyfield
Québec J6T 1X6
☎ 450 373-9441
☎ 450 373-7719

**CENTRE D'ÉTUDES
DE VAUDREUIL-DORION**
2555, rue Dutrisac, suite 155
Vaudreuil-Dorion
Québec J7V 7E6
☎ 450 455-6037
☎ 450 455-5746

**CENTRE D'ÉTUDES
DE SAINT-CONSTANT**
121, rue Saint-Pierre, suite 100
Saint-Constant
Québec J5A 0M3
☎ 450 845-9441

